



LIÊN ĐOÀN BÓNG ĐÁ VIỆT NAM

ĐIỀU LỆ

GIẢI BÓNG ĐÁ NỮ VÔ ĐỊCH QUỐC GIA-
CÚP THÁI SƠN BẮC 2025

HÀ NỘI – THÁNG 9 NĂM 2025

LIÊN ĐOÀN BÓNG ĐÁ
VIỆT NAM
Số: 690 /QĐ-LĐBĐVN

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Hà Nội, ngày 30 tháng 7 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Điều lệ giải Bóng đá nữ Vô địch quốc gia- Cúp Thái Sơn Bắc 2025

TỔNG THƯ KÝ LIÊN ĐOÀN BÓNG ĐÁ VIỆT NAM

Căn cứ Quyết định số 178-CT ngày 03 tháng 7 năm 1989 của Chủ tịch Hội đồng Bộ trưởng về việc thành lập Liên đoàn Bóng đá Việt Nam (LĐBĐVN);

Căn cứ Quyết định số 313/QĐ-BNV ngày 25 tháng 4 năm 2023 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về việc phê duyệt Điều lệ (sửa đổi, bổ sung) LĐBĐVN;

Căn cứ Phiếu trình số 295/PT- BTTK ngày 28 tháng 7 năm 2025 của Ban Tổng Thư ký về việc ban hành Điều lệ giải Bóng đá nữ Vô địch quốc gia- Cúp Thái Sơn Bắc 2025 đã được Ban chấp hành LĐBĐVN phê duyệt.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Điều lệ giải Bóng đá nữ Vô địch quốc gia- Cúp Thái Sơn Bắc 2025.

Điều 2. Giao Ban Tổ chức giải có trách nhiệm tổ chức, triển khai, thực hiện các nhiệm vụ theo đúng các quy định trong Điều lệ giải đã đề ra.

Điều 3. Ban Tổ chức giải, Chánh Văn phòng, Trưởng phòng Tổ chức thi đấu và các đơn vị, bộ phận thuộc LĐBĐVN có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

Nơi nhận: /

- Như Điều 3;
- Ban Chấp hành LĐBĐVN (để b/c);
- Ban Tổng Thư ký LĐBĐVN;
- Các đơn vị có liên quan;
- Các đội bóng tham dự giải;
- Lưu: VT.

TỔNG THƯ KÝ

Nguyễn Văn Phú

**ĐIỀU LỆ****GIẢI BÓNG ĐÁ NỮ VÔ ĐỊCH QUỐC GIA – CÚP THÁI SƠN BẮC 2025**

(Kèm theo Quyết định số: **690** /QĐ-LĐBĐVN ngày 30 tháng 7 năm 2025
của Liên đoàn Bóng đá Việt Nam)

A. ĐIỀU LỆ KỸ THUẬT**1. Tên của giải****ĐIỀU LỆ GIẢI BÓNG ĐÁ NỮ VÔ ĐỊCH QUỐC GIA –
CÚP THÁI SƠN BẮC 2025**

- Cơ quan tổ chức: Liên đoàn Bóng đá Việt Nam
- Đơn vị tài trợ chính: Công ty TNHH Thương mại Thiết bị điện Thái Sơn Bắc.

2. Giải thích từ ngữ

Trong Điều lệ này, các thuật ngữ, từ ngữ, tên viết tắt dưới đây được hiểu như sau:

- LĐBĐVN: Liên đoàn Bóng đá Việt Nam
- BTC: Ban Tổ chức
- Đội: Câu lạc bộ, Đội bóng
- HLV: Huấn luyện viên
- VĐV: Vận động viên
- TDTT: Thể dục thể thao

3. Ban tổ chức giải**3.1. LĐBĐVN ra quyết định thành lập BTC giải.**

- BTC giải là tổ chức có thẩm quyền cao nhất điều hành, giải quyết mọi công việc liên quan đến giải và công bố kết quả của giải.

3.2. Đơn vị đăng cai có trách nhiệm thành lập BTC địa phương, thành phần BTC địa phương gồm:

- Trưởng BTC là đại diện địa phương đăng cai.
- Phó Trưởng BTC chịu trách nhiệm chuyên môn.
- Các uỷ viên phụ trách an ninh, y tế, truyền thông,...
- Cán bộ chuyên môn, nhân viên phục vụ....

4. Đối tượng tham dự

- Gồm có 6 (Sáu) Đội: Hà Nội, Phong Phú Hà Nam, Thành phố Hồ Chí Minh I, Thành phố Hồ Chí Minh II, Than Khoáng sản Việt Nam, Thái Nguyên T&T.

5. Tư cách cầu thủ

5.1. Các cầu thủ từ 16 tuổi trở lên, sinh trước ngày 01/01/2010.

5.2. Là cầu thủ nữ có quốc tịch Việt Nam hoặc quốc tịch nước ngoài (đáp ứng quy định tại điều 7.1).

5.3. Kiểm tra tuổi và quốc tịch cầu thủ bằng hộ chiếu, thẻ căn cước công dân/ chứng minh nhân dân hoặc chứng minh ngành Công an, Quân đội.

5.4. Không trong thời gian bị đình chỉ, cấm thi đấu theo quyết định kỷ luật của LĐBĐVN hoặc quyết định của Đội đã được LĐBĐVN chấp thuận. Đối với cầu thủ đang trong thời gian bị đình chỉ, cấm thi đấu theo quyết định kỷ luật của LĐBĐVN hoặc quyết

định kỷ luật của Đội đã được LDBĐVN chấp thuận có thể được Đội đăng ký tham dự giải, tuy nhiên, cầu thủ này chỉ được thi đấu khi đã hết hạn kỷ luật.

5.5. Được Đội đưa vào danh sách đăng ký thi đấu theo quy định của Quy chế bóng đá Ngoài chuyên nghiệp, đảm bảo đăng ký đầy đủ hồ sơ theo quy định và được LDBĐVN xác nhận đủ tư cách thi đấu.

5.6. Đảm bảo tuân thủ các nguyên tắc đăng ký cầu thủ.

6. Tư cách Huấn luyện viên

6.1. Các HLV phải đáp ứng các yêu cầu tối thiểu về trình độ chuyên môn, cụ thể:

-HLV trưởng có bằng Đại học TDTT hoặc chứng chỉ huấn luyện viên C của AFC;

-Trợ lý HLV có bằng Cao đẳng chuyên ngành TDTT hoặc chứng chỉ huấn luyện viên C của AFC.

-Huấn luyện viên thủ môn có bằng Cao đẳng chuyên ngành TDTT hoặc chứng chỉ huấn luyện viên C của AFC hoặc chứng chỉ huấn luyện viên thủ môn Cấp độ 1 (Level 1) của AFC.

6.2. Không trong thời gian bị kỷ luật đình chỉ hoặc cấm làm nhiệm vụ theo quyết định của LDBĐVN hoặc quyết định của Đội đã được LDBĐVN chấp thuận.

6.3. Được Đội đưa vào danh sách đăng ký làm nhiệm vụ theo quy định của Quy chế Bóng đá Ngoài chuyên nghiệp, Điều lệ này và được LDBĐVN xác nhận đủ tư cách làm nhiệm vụ.

7. Quy định về đăng ký thi đấu

7.1. Danh sách đăng ký (theo mẫu của LDBĐVN):

Danh sách đăng ký của Đội tham dự giải đảm bảo đúng thành phần và số lượng như sau:

- Tối đa 10 quan chức, HLV, cán bộ trong đó:

+ Chức danh bắt buộc đăng ký gồm: Lãnh đạo Đội (trưởng đoàn hoặc Giám đốc điều hành), HLV trưởng và bác sĩ/nhân viên vật lý trị liệu hoặc săn sóc viên.

+ Chức danh lựa chọn đăng ký gồm: Phó đoàn, Giám đốc kỹ thuật, trợ lý HLV, HLV thủ môn, HLV thể lực, cán bộ truyền thông, cán bộ phân tích kỹ thuật, nhân viên phục vụ.

- Tối thiểu 18 cầu thủ đến tối đa 30 cầu thủ, trong đó bao gồm:

+ Tối thiểu 02 thủ môn;

+ Tối đa 02 cầu thủ nước ngoài gốc Việt Nam.

7.2. Giai đoạn đăng ký:

7.2.1. Giai đoạn đăng ký 1:

- Trước ngày khai mạc giải 21 ngày CLB/Đội bóng nộp Danh sách và hồ sơ theo quy định tại Điều 7 của Điều lệ này

- Trước ngày khai mạc giải 07 ngày : CLB/ Đội được thay thế tối đa 05 cầu thủ trong danh sách đăng ký theo Quy định tại Điều 7.1.

- Trước ngày khai mạc giải 5 ngày: CLB/ Đội đảm bảo đăng ký hồ sơ hợp lệ tối thiểu gồm HLV trưởng và 18 cầu thủ (trong đó có 02 thủ môn) được phê duyệt trên Hệ thống FIFA Connect, trường hợp không đáp ứng theo quy định thì không đủ điều kiện tham dự giải.

7.2.2. Giai đoạn đăng ký 2 (giữa Lướt đi và Lướt về:)

- Giai đoạn đăng ký 2 từ ngày 20/9 đến hết ngày 25/9/2025. Trong giai đoạn đăng ký này CLB/Đội được quyền:

+Bổ sung: Tối đa 05 cầu thủ đối với CLB/Đội chưa đăng ký đủ 30 cầu thủ trong Danh sách đăng ký tại Giai đoạn đăng ký 1.

+ Thay thế: Tối đa 05 cầu thủ.

- Sau khi bổ sung, thay thế thì số lượng và thành phần trong Danh sách đăng ký đảm bảo theo Điều 7.1.

7.2.3. Thay thế thủ môn: CLB/Đội có thể thay thế thủ môn ngoài hai giai đoạn đăng ký trong trường hợp thủ môn không đủ khả năng thi đấu do ốm đau, chấn thương. Hồ sơ gồm:

- Văn bản đề nghị thay thế thủ môn nêu rõ lý do gửi tới Ban Tổ chức.

- Hồ sơ sức khỏe của thủ môn do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp.

- Thủ môn bị thay thế không được đăng ký lại vào giải đấu.

7.3. Hồ sơ:

7.3.1. Danh sách tham dự giải nộp qua địa chỉ email: thidau.vff2025@gmail.com và theo hướng dẫn tại Phụ lục số 1 kèm theo Điều lệ.

7.3.2 Hồ sơ đăng ký quan chức, HLV, cầu thủ được đăng ký trên Hệ thống đăng ký điện tử FIFA Connect.

Nội dung chi tiết hồ sơ được quy định tại Phụ lục số 1 của Điều lệ này. CLB/Đội chịu trách nhiệm về tính chính xác của tài liệu.

7.3.3. Hồ sơ tổ chức thi đấu:

- Hồ sơ tổ chức thi đấu phải được nộp và đảm bảo những nội dung chi tiết như tại Phụ lục số 1 của Điều lệ này.

Lưu ý: Tất cả hồ sơ đăng ký của các đội tham dự phải được gửi đến LDBĐVN đúng thời hạn quy định theo địa chỉ: Phòng Tổ chức thi đấu - LDBĐVN, Đường Lê Quang Đạo, phường Từ Liêm, thành phố Hà Nội; SĐT: 024.37332636; email: thidau.vff2025@gmail.com.

7.3.4. Hệ thống quản lý thi đấu FIFA Football Competition Management System (FCMS):

Mỗi Đội tham dự Giải phải cử tối thiểu 01 nhân sự chuyên trách thực hiện công tác đăng ký trên FCMS. Nhân sự này phải thành thạo kỹ năng tin học cơ bản và có kiến thức để làm việc trên Hệ thống với ngôn ngữ tiếng Anh. Việc đăng ký cầu thủ, Huấn luyện viên, quan chức chỉ được thực hiện thông qua tài khoản chính thức của Đội trên Hệ thống FIFA Connect và FCMS. Sau khi hồ sơ đăng ký của Đội được phê duyệt trên Hệ thống FIFA Connect, Đội hoàn thiện đăng ký danh sách quan chức, HLV và cầu thủ trên hệ thống FCMS. Văn bản hướng dẫn FCMS sẽ được thông báo riêng tới các đội.

7.4. Thẻ thi đấu

LDBĐVN sẽ tiến hành cấp thẻ thi đấu cho tất cả các quan chức (Trưởng đoàn, HLV, các viên chức khác trong danh sách đăng ký) và cầu thủ, quy định sử dụng thẻ như sau:

- Thẻ dùng để ra - vào Sân vận động, kiểm tra tư cách đăng ký thi đấu và làm nhiệm vụ;

- Tất cả các quan chức, cầu thủ và các viên chức khác đủ tư cách đăng ký tham dự giải sẽ được LDBĐVN cấp thẻ;

- Trong trận đấu: Tất cả các quan chức và cầu thủ phải đeo thẻ để hoạt động trong Khu vực kỹ thuật.

- Không cho người khác mượn thẻ, không sử dụng thẻ sai mục đích. Nếu LĐBĐVN phát hiện có vi phạm sẽ thu hồi thẻ và không cấp lại, chủ thẻ sẽ chịu mọi hình thức kỷ luật.

- Cá nhân làm mất hoặc hư hỏng thẻ phải gửi giấy xin cấp lại thẻ có xác nhận của Lãnh đạo Đội và nộp lệ phí: 1.000.000đ/thẻ (Một triệu đồng/thẻ).

8. Trang phục tham dự giải

- Đội phải có ít nhất hai (02) bộ trang phục khác màu nhau để sử dụng trong suốt quá trình giải. Mỗi thủ môn phải có ít nhất hai (02) bộ trang phục khác màu nhau và khác màu trang phục cầu thủ, sử dụng cùng một số áo trong suốt giải đấu như đã đăng ký trên FCMS. Trong mỗi trận đấu, các Đội phải mặc trang phục chính của mình. Nếu có sự trùng nhau, Đội có mã số ưu tiên được mặc trang phục chính. Trường hợp màu áo chính của Đội không mang mã số ưu tiên trùng với màu áo thủ môn của Đội có mã số ưu tiên thì Đội có mã số ưu tiên phải thay áo thủ môn khác màu.

- Trang phục của tất cả các cầu thủ phải in tên và số áo. Việc in tên và số áo cầu thủ phải sử dụng kiểu chữ và số thông dụng, dễ đọc; có màu sắc tương phản với màu sắc của trang phục. Trên lưng áo, tên cầu thủ có chiều cao tối đa 7.5cm, số áo cầu thủ có chiều cao từ 25 đến 35cm. Số trên quần cầu thủ đặt ở phía trước, bên phải, có chiều cao 7cm.

- Các Đội không được mặc trang phục có những hình ảnh, câu chữ khiếm nhã, thô tục hay có nội dung xâm phạm danh dự, uy tín của LĐBĐVN, Đội khác.

9. Phương thức thi đấu

- 06 (Sáu) Đội thi đấu vòng tròn 02 (hai) lượt (lượt đi và lượt về) tập trung tại địa phương đăng cai để tính điểm, xếp hạng từ thứ Nhất đến thứ Sáu.

- Đội Vô địch tại Giải Bóng đá nữ Vô địch quốc gia- Cúp Thái Sơn Bắc 2025 sẽ đại diện Việt Nam tham dự Giải Bóng đá nữ Vô địch các Câu lạc bộ châu Á (AFC Women's Champions League) mùa giải 2026/27 với điều kiện Đội đáp ứng đầy đủ về tài chính và các tiêu chí, quy định của AFC. Trong trường hợp Đội không đáp ứng được tiêu chí, quy định và tài chính thì LĐBĐVN sẽ xem xét và quyết định đội có thứ hạng kế tiếp tham dự giải AFC.

10. Cách tính điểm, xếp hạng

- Đội thắng: 3 điểm

- Đội hoà: 1 điểm

- Đội thua: 0 điểm

- Tính tổng số điểm của các Đội đạt được để xếp thứ hạng.

10.1. Nếu có từ hai Đội trở lên bằng điểm nhau, thứ hạng các Đội sẽ được xác định như sau: Trước hết sẽ tính kết quả của các trận đấu giữa các Đội đó với nhau theo thứ tự:

- Tổng số điểm.

- Hiệu số của tổng số bàn thắng trừ tổng số bàn thua.

- Tổng số bàn thắng.

Đội nào có chỉ số cao hơn sẽ xếp trên.

Trường hợp vẫn còn hai (02) hay nhiều đội có thứ hạng bằng nhau thì sẽ tiếp tục tính kết quả của các trận đấu giữa các Đội đó với nhau (đôi đầu trực tiếp) theo thứ tự như trên. Cách tính này được áp dụng cho đến khi đã xác định được thứ hạng của từng đội hoặc còn lại các Đội có tất cả các chỉ số đối đầu trực tiếp bằng nhau.

10.2. Trường hợp các chỉ số trên bằng nhau, BTC sẽ tiếp tục xét các chỉ số của tất cả các trận đấu trong giải theo thứ tự:

- Hiệu số của tổng số bàn thắng trừ tổng số bàn thua.
- Tổng số bàn thắng.

Đội nào có chỉ số cao hơn sẽ xếp trên.

10.3. Nếu các chỉ số vẫn bằng nhau, BTC sẽ tiếp tục xét điểm tính trên tổng số thẻ vàng, thẻ đỏ Đội đó nhận khi kết thúc giải, cách tính cụ thể

- 1 thẻ vàng tính 1 điểm;
- 1 thẻ đỏ (Do nhận thẻ vàng thứ hai trong cùng 1 trận đấu) tính ba (3) điểm;
- 1 thẻ đỏ trực tiếp tính ba (3) điểm;
- 1 thẻ vàng và 1 thẻ đỏ trực tiếp trong cùng 1 trận tính bốn (4) điểm;

Đội nhận ít điểm hơn sẽ được xếp trên.

10.4. Nếu các chỉ số vẫn bằng nhau, BTC sẽ tổ chức bốc thăm để xác định thứ hạng của các Đội (Trong trường hợp chỉ có hai đội có các chỉ số trên bằng nhau và còn thi đấu trên sân thì sẽ tiếp tục thi đá luân lưu 11m để xác định đội xếp trên).

11. Giám sát và Trọng tài

- Do LĐBĐVN phân công

12. Luật thi đấu và các quy định khác

12.1. Áp dụng Luật thi đấu của IFAB, Quy chế Bóng đá ngoài chuyên nghiệp và các văn bản bổ sung, sửa đổi mới nhất của các văn bản này do LĐBĐVN ban hành.

12.2. Trong mỗi trận đấu: Đội được quyền đăng ký tối đa 10 quan chức, tối đa 20 cầu thủ, trong đó có tối thiểu 02 thủ môn; trong số đó có: 11 cầu thủ chính thức, 09 cầu thủ dự bị. Đội chỉ được phép thay thế tối đa 05 cầu thủ trong tối đa 03 lần thay.

12.3. Thời gian trận đấu gồm 2 hiệp, mỗi hiệp 45 phút (nghỉ giữa hai hiệp là 15 phút).

12.4. Bóng thi đấu: Bóng Động Lực

12.5. Các quyết định của BTC giải được thể hiện dưới hình thức Thông báo gửi tới các thành viên tham gia giải và các thành viên tham gia giải có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc các Quyết định của BTC giải.

12.6. Quy định “Nghỉ giữa hiệp đấu” (Hay còn gọi là “Cooling break”), cụ thể như sau:

- Thời điểm thực hiện “Cooling break” tại mỗi trận đấu: Vào khoảng thời điểm phút thứ 30 và phút thứ 75 của trận đấu.

- Cách thức thực hiện:

- + Ban tổ chức địa phương có trách nhiệm báo cáo giám sát trận đấu nhiệt độ tại thời điểm 20 phút trước trận đấu. Nếu thời tiết nắng nóng quá mức (Nhiệt độ thời điểm trước giờ thi đấu từ khoảng 32°C trở lên); căn cứ báo cáo tình hình thời tiết thực tế tại địa phương, trước giờ thi đấu 15 phút, Giám sát trận đấu sẽ thống nhất với Trọng tài và thông báo đến 2 đội bóng việc có thể sẽ áp dụng quy định này tại trận đấu.

- + Căn cứ tình hình thời tiết thực tế khi diễn ra trận đấu, trọng tài sẽ là người quyết định có thực hiện “Cooling break” hay không.

+ Trường hợp thực hiện: Tại các thời điểm như đã quy định ở trên, khi bóng ngoài cuộc, trọng tài sẽ cho tạm dừng trận đấu trong khoảng thời gian tối đa 3 phút để cầu thủ 2 đội tạm nghỉ, bổ sung nước.

+ Cầu thủ thi đấu và các thành viên liên quan phải tuân thủ quyết định, ký hiệu của trọng tài trong việc thực hiện “Cooling break”, đặc biệt thời điểm tạm dừng và thời điểm bắt đầu lại trận đấu.

13. Thời gian và địa điểm thi đấu

- Thời gian: Từ ngày 04/9 đến ngày 13/10/2025.

+ Lướt đi: Từ ngày 04/9 đến ngày 21/9/2025

+ Lướt về: Từ ngày 26/9 đến ngày 13/10/2025

- Địa điểm: tại Hà Nội.

- Hợp kỹ thuật: 09h00 ngày 03/9/2025, tại Liên đoàn Bóng đá Việt Nam.

14. Kỷ luật

14.1. Ban Kỷ luật LDBĐVN xử lý kỷ luật đối với các hành vi vi phạm của tất cả các thành viên tham dự giải trong suốt quá trình tiến hành giải.

14.2. Văn bản áp dụng: Quy định về kỷ luật của LDBĐVN (sửa đổi, bổ sung năm 2023).

15. Khiếu nại

15.1. Không được khiếu nại đối với các quyết định của trọng tài trong trận đấu về: Bàn thắng hay không bàn thắng, việt vị hay không việt vị, phạt đền hay không phạt đền...

15.2. Nếu có khiếu nại về các vấn đề khác (Ngoài mục 15.1) phải có văn bản và gửi tới BTC giải thông qua Giám sát trận đấu chậm nhất 2 giờ sau khi trận đấu kết thúc. Giám sát trận đấu phải báo cáo đầy đủ cho BTC giải ngay sau khi nhận khiếu nại.

15.3. Nếu khiếu nại không có căn cứ hoặc không đúng quy định, BTC giải sẽ xem xét và có thể có hình thức xử lý đối với đối tượng khiếu nại.

16. Nghi thức:

16.1. BTC địa phương đăng cai phải trang trí khẩu hiệu, cờ và tổ chức lễ khai mạc trang trọng:

- Giới thiệu đại biểu
- Phát biểu chào mừng của Nhà tài trợ
- Lãnh đạo LDBĐVN đọc diễn văn khai mạc
- Tặng hoa cho 2 đội bóng và tổ trọng tài
- Lễ chào cờ (trong tất cả các trận đấu)
- Tổ trọng tài làm thủ tục trận đấu.

16.2. Trong suốt quá trình tổ chức giải, các sân thi đấu phải thực hiện đúng quy định về tuyên truyền của BTC giải.

B. QUY ĐỊNH VỀ QUẢNG CÁO VÀ QUYỀN LỢI NHÀ TÀI TRỢ

Nội dung chi tiết quy định tại Phụ lục 2 đính kèm Điều lệ này.

C. QUY ĐỊNH TÀI CHÍNH

I. Do Liên đoàn bóng đá Việt Nam chi

1. Giải thưởng

1.1. Đội Vô địch: Cúp, Huy chương vàng, bảng danh vị và Giải thưởng: 500.000.000đ

- 1.2. Đội xếp thứ Nhì: Huy chương bạc, bảng danh vị và giải thưởng: 300.000.000đ
- 1.3. Đội xếp thứ Ba: Huy chương đồng, bảng danh vị và giải thưởng: 200.000.000đ
(Mỗi bộ huy chương gồm 40 chiếc)
- 1.4. Giải phong cách: Bảng danh vị và giải thưởng: 50.000.000đ
- 1.5. Cầu thủ xuất sắc nhất giải: Bảng danh vị và giải thưởng: 20.000.000đ
- 1.6. Cầu thủ ghi nhiều bàn thắng nhất giải: Bảng danh vị và giải thưởng: 20.000.000đ
(Nếu trường hợp có từ hai cầu thủ trở lên ghi được số bàn thắng cao nhất bằng nhau, thì giải thưởng sẽ được chia đều cho các cầu thủ đó)
- 1.7. Thủ môn xuất sắc nhất giải: Bảng danh vị và giải thưởng: 20.000.000đ
- 1.8. Tổ trọng tài hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ: Bảng danh vị và giải thưởng: 20.000.000đ

2. Chế độ tài chính

- 2.1. Chế độ làm nhiệm vụ cho các thành viên của BTC giải, giám sát, trọng tài, cán bộ chuyên môn (Có văn bản quy định tài chính riêng).
- 2.2. Tiền ăn, ở, di chuyển đối với thành viên của BTC giải, giám sát, trọng tài, cán bộ chuyên môn (Có văn bản quy định tài chính riêng).

II. Do đơn vị đăng cai tổ chức chi

- Có biên bản thỏa thuận riêng giữa LDBĐVN và đơn vị đăng cai.

III. Đội tham dự giải

- Đội được miễn lệ phí tham dự giải.
- Được nhận khoản hỗ trợ từ LDBĐVN (có văn bản quy định riêng).

IV. Tiền phạt

- Tập thể Đội, cá nhân có trách nhiệm nộp các khoản phạt về tài khoản của LDBĐVN theo đúng thời gian quy định trong từng Quyết định kỷ luật.
- Địa chỉ:
- + Tên tài khoản: Liên đoàn Bóng đá Việt Nam
- + Số tài khoản: 170814851003662
- + Tên Ngân Hàng: Eximbank chi nhánh Thủ Đức.

V. Chế độ vé

- Đội bóng: 2 vé VIP và 40 vé mời khu A/Đội/ trận;
- BTC giải, trọng tài, giám sát: 2 vé mời khu A/người/trận.
- Vé cho LDBĐVN và Nhà tài trợ: 10 vé VIP và 50 vé mời khu A/trận.

D. QUY ĐỊNH VỀ SỬA ĐỔI ĐIỀU LỆ

Chi LDBĐVN có quyền sửa đổi và bổ sung Điều lệ này bằng các thông báo cụ thể.



LIÊN ĐOÀN BÓNG ĐÁ
VIỆT NAM

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐỢI KIẾN SƠ ĐỒ BỐC THĂM XẾP LỊCH THI ĐẤU
GIẢI BÓNG ĐÁ NỮ VÔ ĐỊCH QUỐC GIA- CÚP THÁI SƠN BẮC 2025

Thời gian: 4/9 – 13/10/2025;

Địa điểm: Dự kiến tại Hà Nội

Lượt	Ngày	Giờ	Sân	MT	Đội - Đội	MT	Sân	Giờ	Ngày	Lượt
I	04/9				2 - 5				26/9	VI
					1 - 3					
					4 - 6					
II	08/9				5 - 1				30/9	VII
					2 - 4					
					3 - 6					
III	13/9				2 - 3				05/10	VIII
					4 - 5					
					6 - 1					
IV	17/9				1 - 4				09/10	IX
					5 - 3					
					6 - 2					
V	21/9				3 - 4				13/10	X
					1 - 2					
					5 - 6					



MỤC LỤC
*** ĐIỀU LỆ GIẢI BÓNG ĐÁ NỮ VÔ ĐỊCH QUỐC GIA –**
CÚP THÁI SƠN BẮC 2025

NỘI DUNG	TRANG
A. ĐIỀU LỆ KỸ THUẬT	2
1. Tên của giải	2
2. Giải thích từ ngữ	2
3. Ban Chỉ đạo và Ban Tổ chức giải	2
4. Đối tượng tham dự	2
5. Tư cách cầu thủ	2
6. Tư cách Huấn luyện viên	3
7. Quy định về đăng ký thi đấu	3
8. Trang phục tham dự giải	5
9. Phương thức thi đấu	5
10. Cách tính điểm, xếp hạng	5
11. Giám sát và Trọng tài	6
12. Luật thi đấu và các quy định khác	6
13. Thời gian và địa điểm thi đấu	7
14. Kỷ luật	7
15. Khiếu nại	7
16. Nghi thức	7
B. QUY ĐỊNH VỀ QUẢNG CÁO VÀ QUYỀN LỢI NHÀ TÀI TRỢ	7
C. QUY ĐỊNH TÀI CHÍNH	7
I. Do Liên đoàn Bóng đá Việt Nam chi	7
1. Giải thưởng	7
2. Chế độ tài chính	8
II. Đơn vị đăng cai tổ chức chi	8
III. Tiền phạt	8
IV. Chế độ vé	8
D. QUY ĐỊNH VỀ SỬA ĐỔI ĐIỀU LỆ	8
DỰ KIẾN SƠ ĐỒ BỐC THĂM XẾP LỊCH THI ĐẤU	9



PHỤ LỤC 1
HƯỚNG DẪN HỒ SƠ ĐĂNG KÝ THAM DỰ
GIẢI BÓNG ĐÁ NỮ VÔ ĐỊCH QUỐC GIA- CÚP THÁI SƠN BẮC 2025
(Bản hành kèm theo Quyết định số: 690 /QĐ-LĐBĐVN ngày 30 tháng 7 năm 2025
của Liên đoàn Bóng đá Việt Nam)

I. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ			
A. Danh sách tham dự đầu mùa giải			
TT	Hồ sơ	Số lượng	
1	Danh sách tham dự tối đa 10 quan chức, huấn luyện viên (HLV) và cầu thủ (số lượng tối thiểu 18 đến tối đa 30 cầu thủ) <u>*Yêu cầu:</u> - Nộp 01 bản cứng Danh sách tham dự tới LĐBĐVN và 01 bản quét (scan) rõ nét qua email: thidau.vff2025@gmail.com - Có chữ ký của lãnh đạo Đội và dấu đỏ xác nhận của Đội - Danh sách tuân theo quy định tại Điều 7.1 Điều lệ LƯU Ý: LĐBĐVN chỉ nhận bản cứng Danh sách tham dự, không nhận bản cứng hồ sơ của quan chức, HLV, cầu thủ (trừ trường hợp được yêu cầu). Các hồ sơ quan chức, HLV, cầu thủ được đăng ký tham dự giải phải được CLB điền thông tin và đăng tải hồ sơ lên hệ thống đăng ký điện tử quốc gia (FIFA Connect).	1 bản cứng/1 giải đấu	Nộp bản cứng và nộp qua email
B. Hồ sơ đăng ký quan chức, HLV: Nộp trên hệ thống FIFA Connect			
Đối với đăng ký HLV mới - Sử dụng lệnh Add coach (FIFA Connect)			
Đối với đăng ký Quan chức mới - Sử dụng lệnh Add team official (FIFA Connect)			
TT	Hồ sơ	Số lượng	
1	Phiếu đăng ký và cam kết của quan chức, HLV (chung 01 mẫu) <u>*Yêu cầu:</u> - Điền đầy đủ các trường thông tin bắt buộc trong Phiếu - Không chỉnh sửa, thay đổi mẫu Phiếu đăng ký. - Được lãnh đạo CLB ký và đóng dấu xác nhận. - Đăng tải bản quét (scan) rõ nét lên hệ thống FIFA Connect – mục Proof of registration (theo hướng dẫn của LĐBĐVN).	1 bản/1 quan chức, HLV	Đăng tải lên FIFA Connect
2	Hợp đồng lao động với HLV đăng ký với tư cách chuyên nghiệp <u>*Yêu cầu:</u> - Có đầy đủ thông tin, chữ ký và đóng dấu đỏ của các Bên trong hợp đồng. Thời hạn và mức lương hợp đồng theo quy định. - Đăng tải bản quét (scan) rõ nét lên hệ thống FIFA Connect – mục Coaches Contract. LƯU Ý: Trường hợp CLB đăng ký với HLV với tư cách nghiệp dư thì không phải nộp Hợp đồng trên FIFA Connect.	1 bản/1 HLV	Đăng tải lên FIFA Connect

	Bằng cấp HLV	1 bản/1 HLV	
3	<u>*Yêu cầu:</u> - HLV Trưởng có bằng Đại học Thể dục thể thao (TDTT) (chuyên sâu bóng đá) hoặc chứng chỉ HLV C của AFC; - Trợ lý HLV có bằng Cao đẳng chuyên ngành TDTT hoặc chứng chỉ HLV C của AFC. - HLV thủ môn có bằng Cao đẳng chuyên ngành TDTT hoặc chứng chỉ HLV C của AFC hoặc chứng chỉ huấn luyện viên thủ môn Cấp độ 1 (Level 1) của AFC. - HLV thể lực có bằng Cao đẳng chuyên ngành TDTT hoặc chứng chỉ HLV C của AFC hoặc Chứng chỉ huấn luyện viên thể lực Cấp độ 1 (Level 1) của AFC. - Hoặc: Nộp văn bản chứng minh đã bắt đầu tham gia khóa đào tạo được LĐBĐVN công nhận, để lấy bằng cấp theo yêu cầu tối thiểu nêu trên. - Đăng tải bản quét (scan) rõ nét lên hệ thống FIFA Connect – mục Coach Certification.		Đăng tải lên FIFA Connect
4	Giấy phép lao động đối với quan chức, HLV là người nước ngoài	1 bản/1 thành viên	Đăng tải lên FIFA Connect
	<u>*Yêu cầu:</u> - Do cơ quan Nhà nước có thẩm quyền cấp cho CLB/Đội bóng/HLV. - Đăng tải bản quét (scan) rõ nét lên hệ thống FIFA Connect – mục Work Permit.		
5	Thẻ căn cước công dân hoặc hộ chiếu còn thời hạn ít nhất 01 năm - CCCD bản gốc hoặc photo chứng thực, gồm cả hai mặt. - Đăng tải bản quét (scan) rõ nét lên hệ thống FIFA Connect – mục Identification Lưu ý: Từ 1/1/2025, hồ sơ nhân thân chỉ sử dụng Căn cước Công dân theo quy định, Chứng minh nhân dân sẽ không được công nhận.	1 bản/1 thành viên	Đăng tải lên FIFA Connect
6	Ảnh thẻ của HLV, quan chức - Đăng tải file ảnh rõ nét lên hệ thống FIFA Connect - mục Photo. - Ảnh chân dung (tương đương với ảnh thẻ 4x6), chụp từ vai trở lên, rõ mặt.	1 ảnh/ 1 thành viên	Đăng tải lên FIFA Connect
C. Hồ sơ đăng ký Cầu thủ - Thực hiện trên hệ thống FIFA Connect			
TT	Tài liệu	Số lượng	
1	Phiếu đăng ký cầu thủ (mẫu số 02)	1 bản/1 cầu thủ	Đăng tải lên FIFA Connect
	<u>*Yêu cầu:</u> - Cầu thủ điền đầy đủ các trường thông tin bắt buộc, ký và ghi rõ họ tên tại Phiếu đăng ký và cam kết - Lãnh đạo CLB ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu xác nhận vào Phiếu đăng ký cầu thủ. - Không chỉnh sửa, thay đổi mẫu Phiếu đăng ký và cam kết, đồng thời phải điền tất cả :- CLB/Đội bóng phải xác nhận cầu thủ được đăng ký chuyên nghiệp lần đầu hay không? (Áp dụng đối với trường hợp đăng ký cầu thủ với tư cách chuyên nghiệp). - Đăng tải bản quét (scan) rõ nét lên hệ thống FIFA Connect - mục Proof of registration.		
2	Hợp đồng và phụ lục hợp đồng (đối với cầu thủ chuyên nghiệp)	1 bản/1 cầu thủ	

	<u>*Yêu cầu:</u> - Hợp đồng phải có đầy đủ thông tin các bên, thời hạn hợp đồng, mức lương/phụ cấp (mức thu nhập). - Đầy đủ chữ ký các bên và dấu CLB theo quy định, cầu thủ ký nháy từng trang Hợp đồng (nếu cầu thủ dưới 18 tuổi, phải có đầy đủ tên và chữ ký của người đại diện theo pháp luật của cầu thủ trong hợp đồng). - Phải có tên và chữ ký của Đại diện Bóng đá trong Hợp đồng nếu CLB, cầu thủ có sử dụng Đại diện Bóng đá tham gia đàm phán Hợp đồng. - Đăng tải bản quét (scan) rõ nét lên hệ thống FIFA Connect - mục Professional Contract.		Đăng tải lên FIFA Connect
3	Hợp đồng chuyển nhượng hoặc cho mượn cầu thủ (đối với trường hợp cầu thủ được chuyển nhượng hoặc cho mượn) <u>*Yêu cầu:</u> - Hợp đồng có thời hạn (đối với trường hợp mượn) và ghi rõ có hay không có phí chuyển nhượng hoặc phí cho mượn. - Đầy đủ thông tin và chữ ký các bên (CLB cho mượn, CLB mượn và cầu thủ) và dấu của các CLB. - Phải có tên và chữ ký của Đại diện Bóng đá trong Hợp đồng nếu CLB có sử dụng Đại diện Bóng đá tham gia đàm phán Hợp đồng. - Đăng tải bản quét (scan) rõ nét lên hệ thống FIFA Connect - theo hướng dẫn của LĐBĐVN.	1 bản/1 cầu thủ	Đăng tải lên FIFA Connect
4	Giấy tờ chứng minh cầu thủ tự do <u>*Yêu cầu:</u> - Biên bản thanh lý hợp đồng (ghi rõ thời hạn chấm dứt và lý do chấm dứt hợp đồng) hoặc Giấy giải phóng hoặc hợp đồng lao động đã hết hạn của cầu thủ với CLB gần nhất trước đây. - Đăng tải bản quét (scan) rõ nét lên hệ thống FIFA Connect - theo hướng dẫn của LĐBĐVN.	1 bản/1 cầu thủ	Đăng tải lên FIFA Connect
5	Giấy khám sức khỏe <u>*Yêu cầu:</u> - Do Bệnh viện đa khoa, đơn vị khám chữa bệnh từ cấp quận, huyện hoặc tương đương trở lên xác nhận đủ sức khỏe để thi đấu bóng đá theo quy định của Quy chế Bóng đá ngoài chuyên nghiệp. - Yêu cầu đăng tải đủ các trang của Giấy khám sức khỏe, trong đó có kết luận của Đơn vị khám chữa bệnh. - Trong trường hợp cần thiết, LĐBĐVN yêu cầu cung cấp bổ sung hồ sơ sức khỏe để xem xét, bác sĩ có thể do LĐBĐVN chỉ định - Đăng tải bản quét (scan) rõ nét lên hệ thống FIFA Connect - mục Medical Certificate.	1 bản/1 cầu thủ	Đăng tải lên FIFA Connect
6	Thẻ căn cước công dân hoặc hộ chiếu còn thời hạn ít nhất 01 năm - CCCD bản gốc hoặc photo chứng thực, gồm cả hai mặt. - Đảm bảo độ tuổi phù hợp với độ tuổi tham dự giải. - Đăng tải lên hệ thống FIFA Connect - mục Identification <i>Lưu ý: Từ 1/1/2025, hồ sơ nhân thân chỉ sử dụng Căn cước Công dân theo quy định, Chứng minh nhân dân sẽ không được công nhận.</i>	1 bản/1 cầu thủ	Đăng tải lên FIFA Connect
7	Giấy chứng nhận chuyển nhượng quốc tế (ITC) <u>*Yêu cầu:</u>	1 bản/1 cầu thủ	Đăng tải lên FIFA Connect

	- ITC đối với cầu thủ đã được đăng ký với Liên đoàn bóng đá quốc gia khác trước khi đăng ký với LDBĐVN (CLB làm thủ tục đề nghị cấp ITC trên Hệ thống chuyển nhượng quốc tế theo quy định của Liên đoàn bóng đá quốc tế (FIFA TMS). - CLB có nghĩa vụ tự đảm bảo được cấp ITC theo quy định tại Điều lệ và Quy chế trước khi đăng ký trên Hệ thống. - Đăng tải lên hệ thống FIFA Connect – Mục ITC		
8	Các giấy tờ chứng minh cầu thủ nước ngoài gốc Việt Nam (nếu CLB có đăng ký) <u>*Yêu cầu:</u> - Bản sao công chứng/chứng thực hoặc bản gốc giấy tờ có căn cứ pháp lý gồm: Giấy khai sinh, Giấy chứng minh nhân dân, thẻ căn cước công dân, hộ chiếu.. chứng minh cha đẻ, mẹ đẻ, ông nội, bà nội, ông ngoại, bà ngoại của cầu thủ; + là Có quốc tịch Việt Nam hoặc; + Đã từng có quốc tịch Việt Nam hoặc + Đã sinh ra tại Việt Nam. - Bản sao công chứng/chứng thực hoặc bản gốc giấy tờ có căn cứ pháp lý để xác định mối quan hệ huyết thống giữa cầu thủ nước ngoài gốc Việt Nam với người có liên quan trực tiếp với cầu thủ (Ví dụ: Giấy khai sinh) - Các hồ sơ liên quan khác (nếu có) theo yêu cầu của LDBĐVN - Đăng tải lên hệ thống FIFA Connect – Mục Other document Lưu ý: Ngoài việc đăng tải bản quét (scan) rõ nét lên FIFA Connect, <u>tài liệu mục này phải được gửi trực tiếp bản gốc hoặc bản sao công chứng/chứng thực tới LDBĐVN qua đường văn thư.</u> Trong trường hợp đặc biệt, CLB có thể gửi hồ sơ, tài liệu này qua email: phaply@vff.org.vn để đăng ký tạm thời. LDBĐVN có toàn quyền quyết định xem xét đối với trường hợp đặc biệt.	1 bản/1 loại giấy tờ/1 cầu thủ	Đăng tải lên FIFA Connect và nộp bản gốc
9	Giấy phép lao động (nếu có) - Giấy phép lao động theo quy định pháp luật. - Đăng tải bản quét (scan) rõ nét lên FIFA Connect – Mục Work Permit.	1 bản/ 1 cầu thủ	Đăng tải lên FIFA Connect
<u>*Yêu cầu chung về tài liệu đăng tải trên FIFA Connect:</u> Đối với các hồ sơ, tài liệu được đăng tải lên hệ thống FIFA Connect, các CLB chịu trách nhiệm về tính chính xác và trung thực của tài liệu đó.. Các tài liệu, hồ sơ được scan đăng tải lên hệ thống FIFA Connect là bản gốc hoặc bản sao Bản sao công chứng/chứng thực. Trường hợp CLB/Đội bóng đã đăng ký HLV, quan chức và Cầu thủ trên Hệ thống còn thời hạn thì tài liệu sẽ được sử dụng tiếp, không cần cập nhật mới, CLB chỉ cập nhật khi cần thiết). . Trong trường hợp cần thiết, LDBĐVN yêu cầu bổ sung hồ sơ, nộp tài liệu Bản gốc để đối chiếu với hồ sơ được đăng tải trên hệ thống FIFA Connect. Trong trường hợp gặp các lỗi kỹ thuật trên hệ thống FIFA Connect, cán bộ phụ trách của CLB liên hệ ngay tới LDBĐVN để được hỗ trợ xử lý kịp thời.			

II. HỒ SƠ TỔ CHỨC THI ĐẤU

TT	Tài liệu	Số lượng	
1	Danh sách tham dự	1 bản/1 Đội	Nộp bản gốc
	<u>*Yêu cầu:</u> - Lãnh đạo CLB ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu xác nhận vào Danh sách tham dự - Họ, tên, ngày tháng năm sinh, quốc tịch, số chứng minh nhân dân (thẻ căn cước công dân) và ngày cấp, số hộ chiếu và thời hạn của hộ chiếu, chức danh/vị trí, chiều cao, cân nặng, số áo (đối với cầu thủ), thông tin Đội và tên		

	giải bóng đá trước đây gần nhất và được người có thẩm quyền của Đội ký và đóng dấu xác nhận		
2	Sổ đăng ký <i>*Yêu cầu:</i> - Hai quyển sổ đăng ký theo mẫu của LDBĐVN có chữ ký của từng cầu thủ và được xác nhận của cơ quan chủ quản	2 Sổ/1 Đội	Nộp bản gốc
3	Bản cam kết chống tiêu cực của Đội <i>*Yêu cầu:</i> - Bản cam kết theo mẫu của LDBĐVN và có chữ ký, con dấu của Đội bóng. <i>*Yêu cầu:</i> - Bản cam kết theo mẫu của LDBĐVN và có chữ ký cá nhân.	1 bản/đội	Nộp bản gốc
4	Ảnh <i>*Yêu cầu:</i> - Hai ảnh màu cỡ 12x18 chụp toàn đội mặc trang phục thi đấu chính và phụ. - Hai ảnh cá nhân cỡ 3x4 mới nhất (ghi thông tin: Họ và tên, ngày tháng năm sinh sau ảnh).		Nộp bản gốc
5	Đăng ký thông tin liên lạc <i>*Yêu cầu:</i> - Văn bản đăng ký thông tin liên lạc của Đội gồm: Địa chỉ e-mail (không chấp nhận địa chỉ email cá nhân), số điện thoại, số fax của Đội, lãnh đạo Đội.	1 văn bản/1 Đội	Nộp bản gốc
Thông tin địa chỉ gửi hồ sơ và liên lạc hỗ trợ (nếu cần)			
- Địa chỉ: Liên đoàn Bóng đá Việt Nam – Đường Lê Quang Đạo, phường Từ Liêm, TP. Hà Nội (Email: thidau.vff2025@gmail.com) - Đầu mối liên hệ: + Phòng Tổ chức thi đấu: Phan Mỹ Linh, điện thoại: 09895559009 + Phòng Pháp lý & TCCT: Nguyễn Thanh Long, điện thoại: 0347522472 - Tất cả hồ sơ đăng ký của các đội tham dự phải được gửi đến LDBĐVN đúng thời hạn quy định theo địa chỉ: Phòng Tổ chức thi đấu - LDBĐVN, Đường Lê Quang Đạo, phường Từ Liêm, Hà Nội; SĐT: 024.37332636; Email: thidau.vff2025@gmail.com			



PHỤ LỤC 2
QUY ĐỊNH QUẢNG CÁO VÀ QUYỀN LỢI NHÀ TÀI TRỢ
GIẢI BÓNG ĐÁ NỮ VÔ ĐỊCH QUỐC GIA – CÚP THÁI SƠN BẮC 2025
(Ban hành kèm theo Quyết định số: 690 /QĐ-LĐBĐVN ngày 30 tháng 7 năm 2025
của Liên đoàn Bóng đá Việt Nam)

1. Đơn vị tổ chức, Tên giải, đơn vị tài trợ và ngành hàng độc quyền:
 - 1.1. Đơn vị tổ chức
Cơ quan tổ chức: Liên đoàn Bóng đá Việt Nam (LĐBĐVN).
 - 1.2. Đơn vị tài trợ:
 - 1.2.1. Công ty TNHH Thương mại Thiết bị điện Thái Sơn Bắc là Nhà tài trợ/quảng cáo chính của Giải Bóng đá Nữ Vô địch quốc gia – Cúp Thái Sơn Bắc 2025.
 - 1.2.2. Đơn vị tài trợ khác: Công ty Cổ phần Hưng Thịnh Land.
 - 1.2.3. Công ty cổ phần Động Lực (Động Lực) là nhà tài trợ/quảng cáo Bóng chính thức gắn với Giải Bóng đá Nữ Vô địch Quốc gia – Cúp Thái Sơn Bắc 2025.
 - 1.3. Ngành hàng độc quyền:
 - 1.3.1. Thiết bị điện.
 - 1.3.2. Đầu tư, hợp tác đầu tư dự án bất động sản; Tư vấn dự án bất động sản; phát triển bất động sản nghỉ dưỡng và khu phức hợp du lịch kết hợp nghỉ dưỡng.
 - 1.3.3. Bóng thi đấu và tập luyện trong hoạt động thể thao (được hiểu và bao gồm tên thương hiệu, tên công ty công có gắn với hoạt động sản xuất bóng thi đấu và tập luyện trong hoạt động thể thao....)
2. Quy định về quảng cáo trên trang phục
 - 2.1. Trang phục thi đấu của cầu thủ:
 - 2.1.1. BTC Giải được quyền duy nhất gắn logo trên hai tay áo thi đấu của các cầu thủ thi đấu, cụ thể: Logo Nhà tài trợ/quảng cáo chính (Logo TSB và LS) trên 02 tay áo thi đấu và logo Giải Bóng đá trên ngực phải áo thi đấu theo quy định tại bản đính kèm.
 - 2.1.2. BTC cung cấp decal logo cho các Đội tham dự Giải và các Đội có trách nhiệm chịu chi phí gắn logo giải/logo Nhà tài trợ/quảng cáo chính lên trang phục thi đấu theo đúng quy định. Các Đội có trách nhiệm kiểm tra, thay mới nếu logo không đúng quy định và màu sắc hoặc các logo bị rách, bẩn, không đảm bảo chất lượng trong suốt thời gian diễn ra Giải Bóng đá. Thời hạn hoàn thành việc gắn logo trên trang phục thi đấu không muộn hơn ngày 03/9/2025.
 - 2.1.3. Logo Đội được xuất hiện phía trước ngực áo thi đấu của các cầu thủ theo quy định tại bản đính kèm (diện tích logo không quá 100cm²).
 - 2.2. Trang phục của các thành viên khác của Đội làm nhiệm vụ tại trận đấu:
 - 2.2.1. Thành viên Đội làm nhiệm vụ trong khu vực kỹ thuật không được mang các trang thiết bị quảng cáo và sử dụng trang phục có gắn quảng cáo cạnh tranh với ngành hàng của Nhà tài trợ/quảng cáo chính độc quyền của Giải.

2.3. Trang phục khác:

- 2.3.1. BTC Giải cung cấp cho đơn vị đăng cai các trang phục, bao gồm: trang phục cho trẻ em rước cờ, nhật bóng, khiêng cáng, y tế, phóng viên, truyền hình bản quyền.
- 2.3.2. Trang phục cho trẻ em dắt tay cầu thủ ra sân: Tại những trận đấu được LDBĐVN thông báo có trẻ em dắt tay cầu thủ ra sân, BTC Giải sẽ cung cấp trang phục để sử dụng cho mục đích nêu trên.

3. Bóng thi đấu

- 3.1. LDBĐVN cung cấp bóng Bóng Động Lực size No5 đạt tiêu chuẩn FIFA Quality Pro để sử dụng cho thi đấu tại Giải.

4. Tài trợ, quảng cáo, truyền thông

- 4.1. Nhà tài trợ/quảng cáo chính của Giải đấu được quyền quảng bá ngành hàng trong các hoạt động tuyên truyền, họp báo, đặt bảng quảng cáo và hoạt động thương mại khác liên quan đến Giải đấu.
- 4.2. BTC Giải trang trí các ấn phẩm tại địa điểm thi đấu (phía trong và phía ngoài địa điểm thi đấu), sản xuất và sử dụng phong hợp kỹ thuật, họp báo sau trận đấu, phong phỏng vấn nhanh, treo các băng rôn, phướn cổ động có Logo của Giải, Logo Nhà quảng cáo, và Logo LDBĐVN tại các vị trí mặt tiền sân, trên khán đài hoặc các cổng ra vào sân theo nội dung quy định (kích thước phù hợp với địa điểm thi đấu). Đơn vị đăng cai có trách nhiệm bảo quản để sử dụng trong suốt thời gian diễn ra Giải Bóng đá.
- 4.3. Các ấn phẩm của đơn vị đăng cai phát hành, đăng tải trên các phương tiện truyền thông phải đưa đầy đủ Logo Giải và tên Giải: “Giải Bóng đá Nữ Vô địch Quốc gia – Cúp Thái Sơn Bắc 2025”
- 4.4. Đơn vị đăng cai có trách nhiệm giải phóng các loại hình quảng cáo (bảng quảng cáo, pano, biểu trưng của các đối tác,...) trên sân vận động, khán đài, mặt tiền sân,...; giao sân sạch (trên mặt sân, khán đài, hàng rào, các phòng chức năng phục vụ Trận đấu,...) 05 ngày trước ngày thi đấu và tạo điều kiện để đơn vị thi công (do LDBĐVN chỉ định) triển khai các quyền lợi của Nhà quảng cáo (lắp đặt bảng quảng cáo cứng/ bảng điện tử (LED) trên sân, treo băng rôn, cờ phướn, lắp đặt banner lớn (10m x 50m) trên khán đài hoặc vị trí sau cầu môn... tại khu vực thi đấu và xung quanh sân vận động.
- 4.5. Nhà tài trợ/quảng cáo của Giải Bóng đá được quyền đặt quầy quảng cáo sản phẩm, dịch vụ miễn phí trong khuôn viên địa điểm thi đấu, tổ chức trò chơi, hoạt động tiếp thị, quảng cáo, các sự kiện mang tính giao lưu trong thời gian trước trận đấu, nghỉ giữa hai hiệp đấu theo đúng quy định của Luật, Điều lệ và các văn bản hướng dẫn của BTC Giải đấu.
- 4.6. Đơn vị đăng cai có trách nhiệm xin cấp phép và có được giấy phép quảng cáo, tuyên truyền đối với các ấn phẩm quảng cáo tại khu vực phía trong và phía ngoài địa điểm thi đấu cho đơn vị quảng cáo của BTC Giải (hồ sơ được BTC Giải cung cấp cho đơn vị đăng cai).
- 4.7. Nhà tài trợ/quảng cáo chính được xuất hiện tên trên Cúp vô địch, bảng danh vị và các giải thưởng liên quan.

4.8. Đơn vị đăng cai có trách nhiệm hỗ trợ, cho phép Đài truyền hình bản quyền thực hiện công tác sản xuất trực tiếp trận đấu trước và trong ngày diễn ra trận đấu về các công việc như: Khảo sát lắp đặt thiết bị, di chuyển ra vào sân, bàn ghế, nguồn điện...vv.

5. Câu lạc bộ tham dự Giải

5.1. Quyền lợi của Đội

5.1.1. Được đặt Logo đơn vị tài trợ, quảng cáo lên áo thi đấu của các cầu thủ nhưng không ảnh hưởng đến vị trí Logo giải và logo Nhà tài trợ/quảng cáo chính theo quy định tại điều 2.1.1.

5.2. Trách nhiệm của Đội

5.2.1. Đội không được quảng cáo các ngành hàng, thương hiệu, biểu trưng... có cạnh tranh với ngành hành quảng cáo độc quyền của Nhà tài trợ/quảng cáo chính tại Giải Bóng đá.

5.2.2. Đội không được phép quảng cáo hoặc sử dụng các loại bóng thi đấu và khởi động khác với nhãn hiệu bóng Động Lực do LDBĐVN cung cấp.

5.2.3. Các ấn phẩm của Đội phát hành, các kênh thông tin chính thống của Đội phải đưa đầy đủ tên Giải đấu và Logo Giải đấu.

6. Bảng quảng cáo trên sân thi đấu

6.1. Toàn bộ bảng quảng cáo trên sân thuộc về BTC Giải. Chỉ BTC Giải mới có quyền đặt bảng quảng cáo trên sân thi đấu.

7. Bản quyền truyền hình:

7.1. Bản quyền truyền hình các trận đấu của Giải thuộc về BTC Giải. Chỉ BTC Giải mới có quyền thương thảo và ký kết các hợp đồng Bản quyền truyền hình hoặc ủy quyền cho các đối tác của BTC Giải ký hợp đồng bản quyền truyền hình trên các phương tiện truyền thông với các đối tác liên quan tới tất cả các trận đấu của Giải đấu.

*Lưu ý: Giám sát trận đấu có trách nhiệm kiểm tra, tổng hợp, báo cáo bằng hình ảnh với BTC về việc thực hiện quy định quảng cáo của các Đội tham dự Giải Bóng đá và đơn vị đăng cai.