

**LIÊN ĐOÀN BÓNG ĐÁ
VIỆT NAM**
Số: 111 /QĐ-LĐBĐVN

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Hà Nội, ngày 09 tháng 02 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH
Về việc ban hành Điều lệ giải Bóng đá nữ Cúp Quốc gia 2026

TỔNG THƯ KÝ LIÊN ĐOÀN BÓNG ĐÁ VIỆT NAM

Căn cứ Quyết định số 178-CT ngày 03 tháng 7 năm 1989 của Chủ tịch Hội đồng Bộ trưởng về việc thành lập Liên đoàn Bóng đá Việt Nam (LĐBĐVN);

Căn cứ Quyết định số 313/QĐ-BNV ngày 25 tháng 4 năm 2023 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về việc phê duyệt Điều lệ (sửa đổi, bổ sung) LĐBĐVN;

Căn cứ Phiếu trình số 52/PTr-BTTK ngày 03 tháng 2 năm 2026 của Ban Tổng Thư ký về việc ban hành Điều lệ giải Bóng đá nữ Cúp quốc gia 2026 đã được Ban chấp hành LĐBĐVN phê duyệt.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Điều lệ giải Bóng đá nữ Cúp quốc gia 2026.

Điều 2. Giao Ban Tổ chức giải có trách nhiệm tổ chức, triển khai, thực hiện các nhiệm vụ theo đúng các quy định trong Điều lệ giải đã đề ra.

Điều 3. Ban Tổ chức giải, Chánh Văn phòng, Trưởng phòng Tổ chức thi đấu và các đơn vị, bộ phận thuộc LĐBĐVN có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /./

Nơi nhận: #

- Như Điều 3;
- Ban Chấp hành LĐBĐVN (để b/c);
- Ban Tổng Thư ký LĐBĐVN;
- Các đơn vị có liên quan;
- Ban Tổ chức giải;
- Các đội bóng tham dự giải;
- Lưu: VT.

TỔNG THƯ KÝ


Nguyễn Văn Phú



ĐIỀU LỆ
GIẢI BÓNG ĐÁ NỮ CÚP QUỐC GIA 2026

(Kèm theo Quyết định số 1111.../QĐ-LĐBĐVN ngày 09. tháng 02. năm 2026 của Liên đoàn Bóng đá Việt Nam)

A. ĐIỀU LỆ KỸ THUẬT:

1. Tên của giải

ĐIỀU LỆ GIẢI BÓNG ĐÁ NỮ CÚP QUỐC GIA 2026

- Cơ quan tổ chức: Liên đoàn Bóng đá Việt Nam

2. Giải thích từ ngữ

Trong Điều lệ này, các thuật ngữ, từ ngữ, tên viết tắt dưới đây được hiểu như sau:

- LĐBĐVN: Liên đoàn Bóng đá Việt Nam
- BTC: Ban Tổ chức
- Đội: Câu lạc bộ, Đội bóng
- HLV: Huấn luyện viên
- VĐV: Vận động viên
- TDTT: Thể dục thể thao

3. Ban Tổ chức giải

3.1 LĐBĐVN ban hành quyết định thành lập BTC giải.

- BTC giải là tổ chức có thẩm quyền cao nhất điều hành, giải quyết mọi công việc liên quan đến giải và công bố kết quả của giải.

3.2 Đơn vị đăng cai có trách nhiệm thành lập BTC địa phương, thành phần BTC địa phương gồm:

- + Trưởng BTC là đại diện địa phương đăng cai.
- + Phó Trưởng BTC chịu trách nhiệm chuyên môn.
- + Các uỷ viên phụ trách an ninh, y tế, truyền thông,...
- + Cán bộ chuyên môn, nhân viên phục vụ....

4. Đối tượng tham dự

Gồm 06 Đội nữ: Hà Nội I, Hà Nội II, Phong Phú Hà Nam, Than khoáng sản Việt Nam, Thành phố Hồ Chí Minh, Thái Nguyên T&T.

5. Tư cách cầu thủ

5.1. Các cầu thủ từ 16 tuổi trở lên, sinh trước ngày **01/01/2011**.

5.2. Là cầu thủ nữ có quốc tịch Việt Nam hoặc quốc tịch nước ngoài (đáp ứng quy định tại điều 7.1).

5.3. Kiểm tra tuổi và quốc tịch cầu thủ bằng hộ chiếu, thẻ căn cước công dân/ căn cước hoặc chứng minh ngành Công an, Quân đội.

5.4. Có giấy khám sức khỏe do Trung tâm Y tế, cơ sở y tế, bệnh viện đa khoa được Bộ Y tế cấp phép khám sức khỏe theo Thông tư 32/2023/TT-BYT xác nhận: Giới tính Nữ và đủ sức khoẻ để thi đấu bóng đá.

Nộp Phiếu cam kết về điều kiện sức khỏe của cầu thủ theo Mẫu số 03/VFF-FORM của LĐBĐVN.

5.5. Không trong thời gian bị đình chỉ, cấm thi đấu theo quyết định kỷ luật của LĐBĐVN hoặc quyết định của Đội đã được LĐBĐVN chấp thuận. Đối với cầu thủ đang trong thời gian bị đình chỉ, cấm thi đấu theo quyết định kỷ luật của LĐBĐVN hoặc quyết định kỷ luật của Đội đã được LĐBĐVN chấp thuận có thể được Đội đăng ký tham dự giải, tuy nhiên, cầu thủ này chỉ được thi đấu khi đã hết hạn kỷ luật.

5.6. Được Đội đưa vào danh sách đăng ký thi đấu theo quy định của Quy chế bóng đá Việt Nam và được LĐBĐVN xác nhận đủ tư cách thi đấu.

5.7. Đảm bảo tuân thủ các nguyên tắc đăng ký cầu thủ theo quy định tại Điều lệ này, Quy chế Bóng đá Việt Nam và các quy định có liên quan của LĐBĐVN và FIFA.

6. Tư cách Huấn luyện viên

6.1. Các HLV phải đáp ứng các yêu cầu tối thiểu về trình độ chuyên môn, cụ thể:

- HLV trưởng có bằng Đại học TDTT chuyên sâu bóng đá; hoặc chứng chỉ huấn luyện viên B của AFC;
- Trợ lý HLV có bằng Cao đẳng chuyên ngành TDTT; hoặc chứng chỉ huấn luyện viên C của AFC.
- Huấn luyện viên thủ môn có bằng Cao đẳng chuyên ngành TDTT; hoặc chứng chỉ huấn luyện viên C của AFC; hoặc chứng chỉ huấn luyện viên thủ môn C của AFC.
- Huấn luyện viên thể lực có bằng Cao đẳng chuyên ngành TDTT; hoặc chứng chỉ huấn luyện viên C của AFC; hoặc chứng chỉ huấn luyện viên thể lực cấp độ 1 (Level 1) của AFC.
- Hoặc đã bắt đầu khóa đào tạo được LĐBĐVN công nhận, để lấy bằng cấp theo yêu cầu tối thiểu nêu trên.

6.2. Không trong thời gian bị kỷ luật đình chỉ hoặc cấm làm nhiệm vụ theo quyết định của LĐBĐVN; hoặc quyết định của Đội đã được LĐBĐVN chấp thuận.

6.3. Được Đội đưa vào danh sách đăng ký làm nhiệm vụ theo quy định của Quy chế Bóng đá Việt Nam, Điều lệ này và được LĐBĐVN xác nhận đủ tư cách làm nhiệm vụ.

7. Quy định về đăng ký thi đấu

7.1. Danh sách đăng ký (theo mẫu của LĐBĐVN):

Danh sách đăng ký của Đội tham dự giải đảm bảo đúng thành phần và số lượng như sau:

- Tối đa 10 quan chức, HLV, cán bộ trong đó:
 - + Chức danh bắt buộc đăng ký gồm: Lãnh đạo Đội (trưởng đoàn hoặc Giám đốc điều hành), HLV trưởng và bác sĩ/nhân viên vật lý trị liệu hoặc sản sóc viên.
 - + Chức danh lựa chọn đăng ký gồm: Phó đoàn, Giám đốc kỹ thuật, trợ lý HLV, HLV thủ môn, HLV thể lực, cán bộ truyền thông, cán bộ phân tích kỹ thuật, nhân viên phục vụ.
- Tối thiểu 18 cầu thủ đến tối đa 30 cầu thủ, trong đó bao gồm:
 - + Tối thiểu 02 thủ môn;
 - + Tối đa 02 cầu thủ nước ngoài gốc Việt Nam;
 - + Tối đa 01 cầu thủ Việt Nam gốc nước ngoài;

+ Tối đa 01 cầu thủ nước ngoài.

Lưu ý: Đội phải điền đầy đủ thông tin trong Danh sách đăng ký (theo mẫu) đối với thông tin về CLB thi đấu gần nhất trước đây của cầu thủ. Trường hợp cầu thủ lần đầu tiên tham dự giải hoặc chưa từng thi đấu cho bất kỳ CLB nào trước đây, đề nghị ghi rõ “Chưa từng thi đấu cho CLB nào trước đây” và không để trống mục này.

7.2. Thời hạn đăng ký:

- Trước ngày **23/04/2026** Đội phải nộp Danh sách và hồ sơ theo quy định tại Điều 7.6 của Điều lệ này. Đội phải đảm bảo đăng ký hồ sơ hợp lệ tối thiểu gồm HLV trưởng và 18 cầu thủ (trong đó có 02 thủ môn) được phê duyệt trên Hệ thống FIFA Connect, trường hợp không đáp ứng theo quy định thì không đủ điều kiện tham dự giải.

- Trước ngày **07/05/2026** Đội được thay thế tối đa 05 cầu thủ trong danh sách đăng ký theo Quy định tại Điều 7.1.

7.3. Căn cứ Điều 9 Quy chế bóng đá Việt Nam quy định Nghĩa vụ tham gia Đội tuyển quốc gia, Câu lạc bộ/ đội bóng có trách nhiệm cung cấp huấn luyện viên và cầu thủ các lứa tuổi cho Đội dự tuyển quốc gia, Đội tuyển quốc gia của Việt Nam và cho quốc gia nơi cầu thủ có quốc tịch, khi được yêu cầu, theo quy định của FIFA, LĐBĐVN và quy định của pháp luật.

Tại bất kỳ thời điểm nào trong thời gian tiến hành giải nếu Đội có cầu thủ được triệu tập lên các Đội tuyển trẻ và Đội tuyển quốc gia thì sẽ được bổ sung số lượng cầu thủ tương ứng. Cầu thủ bổ sung phải đảm bảo đủ tiêu chuẩn như quy định ở Điều 5 và có đầy đủ hồ sơ như quy định ở Điều 7.6 Điều lệ này tại thời điểm bổ sung hoặc thay thế.

7.4. Trường hợp cầu thủ đã hoàn thành nhiệm vụ tại các đội tuyển quốc gia thì được bổ sung hoặc thay thế vào đội hình của CLB chủ quản (nơi đang tập luyện và được triệu tập lên đội tuyển) tại bất kỳ thời điểm nào trong thời gian tiến hành giải. Sau khi bổ sung, thay thế số lượng cầu thủ tối thiểu vẫn là 18 cầu thủ đến tối đa 30 cầu thủ/đội.

Các cầu thủ nêu trên phải đảm bảo đủ tiêu chuẩn như quy định ở Điều 5 và có đầy đủ hồ sơ như quy định ở Điều 7.6 Điều lệ này tại thời điểm bổ sung hoặc thay thế. Thời gian hoàn thiện hồ sơ chậm nhất 3 tiếng trước giờ thi đấu ngày có trận đấu của Đội chủ quản của cầu thủ đó.

7.5. Thay thế thủ môn: CLB/Đội có thể đề nghị BTC phê duyệt việc thay thế thủ môn ngoài hai giai đoạn đăng ký trong trường hợp thủ môn không đủ khả năng thi đấu do ốm đau, chấn thương. Thủ môn được thay thế chưa đăng ký thi đấu cho CLB khác trong giải.

Hồ sơ gồm:

- Văn bản đề nghị thay thế thủ môn nêu rõ lý do gửi tới Ban Tổ chức.
- Hồ sơ sức khỏe của thủ môn do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp.
- Thủ môn bị thay thế không được đăng ký lại vào giải đấu.

7.6. Hồ sơ:

7.6.1. Danh sách tham dự giải nộp qua địa chỉ email: thidauvff2026@gmail.com và theo hướng dẫn tại Phụ lục 1 kèm theo Điều lệ này.

7.6.2 Hồ sơ đăng ký quan chức, HLV, cầu thủ được đăng ký trên Hệ thống đăng ký điện tử FIFA Connect.

- Nội dung chi tiết hồ sơ được quy định tại Phụ lục 1 của Điều lệ này.
- Đội chịu trách nhiệm về tính chính xác và minh bạch của tài liệu.
- Phê duyệt đăng ký của cầu thủ trên hệ thống FIFA Connect không có nghĩa là tự động xác nhận cầu thủ đủ tư cách tham dự giải. Mỗi Đội chịu trách nhiệm và chỉ đăng ký thi đấu những cầu thủ đủ tư cách. Trường hợp Đội không đáp ứng quy định sẽ bị xử lý kỷ luật theo Quy định về kỷ luật của LĐBĐVN.

7.6.3. Hồ sơ tổ chức thi đấu:

- Hồ sơ tổ chức thi đấu phải được nộp và đảm bảo những nội dung chi tiết như tại Phụ lục 1 của Điều lệ này.

Lưu ý: Tất cả hồ sơ đăng ký của các đội tham dự phải được gửi đến LĐBĐVN đúng thời hạn quy định theo địa chỉ: Phòng Tổ chức thi đấu - LĐBĐVN, Đường Lê Quang Đạo, phường Từ Liêm, thành phố Hà Nội; SĐT: 024.37332636; email: thidauvff2026@gmail.com.

7.6.4. Hệ thống quản lý thi đấu FIFA Football Competition Management System (FCMS):

Mỗi Đội tham dự Giải phải cử tối thiểu 01 nhân sự chuyên trách thực hiện công tác đăng ký trên FCMS. Nhân sự này phải thành thạo kỹ năng tin học cơ bản và có kiến thức để làm việc trên Hệ thống với ngôn ngữ tiếng Anh. Việc đăng ký cầu thủ, Huấn luyện viên, quan chức chỉ được thực hiện thông qua tài khoản chính thức của Đội trên Hệ thống FIFA Connect và FCMS. Sau khi hồ sơ đăng ký của Đội được phê duyệt trên Hệ thống FIFA Connect, Đội hoàn thiện đăng ký danh sách quan chức, HLV và cầu thủ trên hệ thống FCMS. Văn bản hướng dẫn FCMS sẽ được thông báo riêng tới các đội.

7.7. Thẻ thi đấu

LĐBĐVN sẽ tiến hành cấp thẻ thi đấu cho tất cả các quan chức (Trưởng đoàn, HLV, các viên chức khác trong danh sách đăng ký) và cầu thủ, quy định sử dụng thẻ như sau:

- Thẻ dùng để ra - vào Sân vận động, kiểm tra tư cách đăng ký thi đấu và làm nhiệm vụ;
- Tất cả các quan chức, cầu thủ và các viên chức khác đủ tư cách đăng ký tham dự giải sẽ được LĐBĐVN cấp thẻ;
- Trong trận đấu: Tất cả các quan chức và cầu thủ phải đeo thẻ để hoạt động trong Khu vực kỹ thuật.
- Không cho người khác mượn thẻ, không sử dụng thẻ sai mục đích. Nếu LĐBĐVN phát hiện có vi phạm sẽ thu hồi thẻ và không cấp lại, chủ thẻ sẽ chịu mọi hình thức kỷ luật.
- Cá nhân làm mất hoặc hư hỏng thẻ phải gửi giấy xin cấp lại thẻ có xác nhận của Lãnh đạo Đội và nộp lệ phí: 1.000.000đ/thẻ (Một triệu đồng/thẻ).

8. Trang phục tham dự giải

- Đội phải có ít nhất hai (02) bộ trang phục khác màu nhau để sử dụng trong suốt quá trình giải. Mỗi thủ môn phải có ít nhất hai (02) bộ trang phục khác màu nhau và khác màu trang phục cầu thủ, sử dụng cùng một số áo trong suốt giải đấu như đã đăng ký trên FCMS. Trong mỗi trận đấu, Đội phải mặc trang phục chính của mình. Nếu có sự trùng nhau, Đội có mã số ưu tiên được mặc trang phục chính.

- Trường hợp có sự trùng lặp màu sắc trang phục giữa các đội bóng và/hoặc với tổ trọng tài, việc phân bổ màu sắc trang phục sẽ được thực hiện theo Điều 61 về Đăng ký trang phục tại Quy chế Bóng đá Việt Nam.

- Trang phục của tất cả các cầu thủ phải in tên và số áo. Việc in tên và số áo cầu thủ phải sử dụng kiểu chữ và số thông dụng, dễ đọc; có màu sắc tương phản với màu sắc của trang phục. Trên lưng áo, tên cầu thủ có chiều cao tối đa 7.5cm, số áo cầu thủ có chiều cao từ 25 đến 35cm. Số trên quần cầu thủ (giống với số trên áo) đặt ở phía trước, bên phải, có chiều cao 7cm.

Các Đội không được mặc trang phục có những hình ảnh, câu chữ khiếm nhã, thô tục hay có nội dung xâm phạm danh dự, uy tín của LĐBĐVN, Đội khác.

9. Phương thức thi đấu

- Sáu (06) Đội chia hai Bảng (mỗi bảng 03 đội) thi đấu vòng tròn 01 lượt tập trung tại đơn vị đăng cai để tính điểm, xếp hạng.

- Hai (02) đội xếp thứ Nhất, Nhì ở mỗi bảng sẽ thi đấu để xác định đội Vô địch, thứ Nhì, thứ Ba và thứ Tư. Hai đội xếp thứ Ba ở mỗi bảng thi đấu một trận tranh hạng Năm, Sáu (theo sơ đồ bốc thăm xếp lịch đính kèm).

10. Cách tính điểm, xếp hạng

- Đội thắng: 3 điểm

- Đội hoà: 1 điểm

- Đội thua: 0 điểm

Tính tổng số điểm của các Đội đạt được để xếp thứ hạng.

10.1. Nếu có từ hai Đội trở lên bằng điểm nhau, thứ hạng các Đội sẽ được xác định như sau: Trước hết sẽ tính kết quả của các trận đấu giữa các Đội đó với nhau theo thứ tự:

- Tổng số điểm.

- Hiệu số của tổng số bàn thắng trừ tổng số bàn thua.

- Tổng số bàn thắng.

Đội nào có chỉ số cao hơn sẽ xếp trên.

Trường hợp vẫn còn hai hay nhiều đội có thứ hạng bằng nhau thì sẽ tiếp tục tính kết quả của các trận đấu giữa các Đội đó với nhau (đối đầu trực tiếp) theo thứ tự như trên. Cách tính này được áp dụng cho đến khi đã xác định được thứ hạng của từng đội hoặc còn lại các Đội có tất cả các chỉ số đối đầu trực tiếp bằng nhau.

10.2. Trường hợp các chỉ số trên bằng nhau, BTC sẽ tiếp tục xét các chỉ số của tất cả các trận đấu trong giải theo thứ tự như sau:

- Hiệu số của tổng số bàn thắng trừ tổng số bàn thua.

- Tổng số bàn thắng.

Đội nào có chỉ số cao hơn sẽ xếp trên.

10.3. Nếu các chỉ số vẫn bằng nhau, BTC sẽ tiếp tục xét điểm tính trên tổng số thẻ vàng, thẻ đỏ Đội đó nhận khi kết thúc giải, cách tính cụ thể

- 1 thẻ vàng tính 1 điểm;

- 1 thẻ đỏ (do nhận thẻ vàng thứ hai trong cùng 1 trận đấu) tính ba (3) điểm;

- 1 thẻ đỏ trực tiếp tính ba (3) điểm;

- 1 thẻ vàng và 1 thẻ đỏ trực tiếp trong cùng 1 trận tính 4 điểm,

Đội nhận ít điểm hơn sẽ được xếp trên.

10.4. Nếu các chỉ số vẫn bằng nhau, BTC sẽ tổ chức bốc thăm để xác định thứ hạng của các Đội (Trong trường hợp chỉ có hai đội có các chỉ số trên bằng nhau và còn thi đấu trên sân thì sẽ tiếp tục thi đá luân lưu 11m để xác định đội xếp trên).

10.5. Tại các trận Chung kết, Bán kết, tranh hạng Ba, hạng Năm, hạng Sáu: Các đội thi đấu theo thể thức loại trực tiếp một trận, nếu trận đấu kết thúc với tỷ số hòa sau thời gian thi đấu chính thức (90 phút), hai Đội sẽ thi đá luân lưu 11m để xác định đội thắng (không thi đấu Hiệp phụ).

11. Giám sát và Trọng tài

Do LĐBĐVN phân công.

12. Luật thi đấu và các quy định khác

12.1. Áp dụng Luật thi đấu của IFAB, Quy chế Bóng đá Việt Nam, các văn bản bổ sung, sửa đổi mới nhất của các văn bản này do LĐBĐVN ban hành (nếu có) và các quy định tại văn bản hướng dẫn của LĐBĐVN về triển khai hoạt động cấp phép CLB Bóng đá nữ.

12.2. Quy định về nhân sự và thay người trong trận đấu

a) Số lượng quan chức và cầu thủ đăng ký thi đấu

Đội được quyền đăng ký tối đa 10 quan chức, tối đa 20 cầu thủ, trong đó có tối thiểu 02 thủ môn, tối đa 02 cầu thủ nước ngoài gốc Việt Nam, 01 cầu thủ Việt Nam gốc nước ngoài và tối đa 01 cầu thủ nước ngoài; trong số tối đa 20 cầu thủ có: 11 cầu thủ chính thức, 09 cầu thủ dự bị.

b) Số lượng cầu thủ tối thiểu để thi đấu

- Số lượng cầu thủ tối thiểu để đăng ký cho trận đấu là 14 cầu thủ, trong đó gồm 11 cầu thủ chính thức (có 01 Thủ môn) và 03 cầu thủ dự bị (có tối thiểu 01 Thủ môn). Trường hợp Đội không đảm bảo đủ số lượng cầu thủ tối thiểu (vì bất cứ lý do gì) để đăng ký cho trận đấu thì Đội sẽ bị xử thua (0 - 3) trận đấu đó.

- Trường hợp hai (02) Đội tham gia trận đấu đều không đủ số lượng cầu thủ tối thiểu là 14 cầu thủ (trong đó có 01 thủ môn) thì 2 Đội sẽ cùng bị xử thua (0 - 3) trận đấu đó.

- Các trường hợp liên quan đến các Đội tham dự trận đấu có tính chất quyết định đến suất tham dự Vòng chung kết, tranh Huy chương... sẽ do BTC xem xét và quyết định.

c) Quyền thay người thông thường

- Đội được phép thay thế tối đa 05 cầu thủ trong tối đa 03 lần thay.

- Sau khi Danh sách đăng ký trận đấu đã được nộp cho giám sát trận đấu tại thời điểm được quy định theo phân bổ thời gian trước trận đấu, nhưng trước khi trận đấu bắt đầu:

+ Nếu bất kỳ trong số 11 (mười một) cầu thủ chính thức của một đội bóng đã đăng ký nhưng không thể ra sân vì bất kỳ lý do nào, thì cầu thủ chính thức đó có thể được thay thế bằng bất kỳ cầu thủ dự bị nào có tên trong Danh sách đăng ký trận đấu;

+ Lãnh Đội phải ngay lập tức thông báo việc thay đổi danh sách cho giám sát trận đấu để cập nhật, ban hành lại danh sách đăng ký trận đấu;

+ Cầu thủ (những cầu thủ) bị thay thế trong số 11 (mười một) cầu thủ được đăng ký chính thức ban đầu sẽ không được phép tiếp tục ở lại trong danh sách đăng ký tham gia trận đấu. Việc thay thế này không ảnh hưởng đến số lượng và số lần thay người của đội bóng trong trận đấu theo quy định của Điều lệ giải; tuy nhiên, Đội sẽ không được phép bổ sung

Điều lệ giải Bóng đá nữ Cúp quốc gia 2026

thêm cầu thủ dự bị nào khác, đồng thời số lượng cầu thủ dự bị trong danh sách đăng ký trận đấu của đội bóng đó sẽ bị giảm tương ứng với số cầu thủ đã bị thay thế trước trận đấu.

12.3. Thời gian trận đấu gồm 2 hiệp, mỗi hiệp 45 phút (nghỉ giữa hai hiệp là 15 phút).

12.4. Bóng thi đấu: Bóng **Động Lực**.

12.5. Các quyết định của BTC giải được thể hiện dưới hình thức Thông báo gửi tới các thành viên tham gia giải và các thành viên tham gia giải có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc các Quyết định của BTC giải.

12.6. Quy định “Nghỉ giữa hiệp đấu” (Hay còn gọi là “Cooling break”), cụ thể như sau:

- Thời điểm thực hiện “Cooling break” tại mỗi trận đấu: Vào khoảng thời điểm phút thứ 30 và phút thứ 75 của trận đấu.

- Cách thức thực hiện:

+ BTC địa phương có trách nhiệm báo cáo giám sát trận đấu nhiệt độ tại thời điểm 20 phút trước trận đấu. Nếu thời tiết nắng nóng quá mức (Nhiệt độ thời điểm trước giờ thi đấu từ khoảng 32°C trở lên); căn cứ báo cáo tình hình thời tiết thực tế tại địa phương, trước giờ thi đấu 15 phút, Giám sát trận đấu sẽ thống nhất với Trọng tài và thông báo đến 2 đội bóng việc có thể sẽ áp dụng quy định này tại trận đấu.

+ Căn cứ tình hình thời tiết thực tế khi diễn ra trận đấu, trọng tài sẽ là người quyết định có thực hiện “Cooling break” hay không.

+ Trường hợp thực hiện: Tại các thời điểm như đã quy định ở trên, khi bóng ngoài cuộc, trọng tài sẽ cho tạm dừng trận đấu trong khoảng thời gian tối đa 3 phút để cầu thủ 2 đội tạm nghỉ, bổ sung nước.

+ Cầu thủ thi đấu và các thành viên liên quan phải tuân thủ quyết định, ký hiệu của trọng tài trong việc thực hiện “Cooling break”, đặc biệt thời điểm tạm dừng và thời điểm bắt đầu lại trận đấu.

13. Thời gian và địa điểm thi đấu

- Thời gian: Từ ngày 13/5 đến ngày 27/5/2026.

- Địa điểm: Tại Thái Nguyên.

- Bốc thăm xếp lịch thi đấu: thông báo sau.

14. Kỷ luật

14.1. Ban Kỷ luật LDBĐVN xử lý kỷ luật đối với các hành vi vi phạm của tất cả các thành viên tham dự giải trong suốt quá trình tiến hành giải.

14.2. Văn bản áp dụng: Quy định về kỷ luật của LDBĐVN.

15. Khiếu nại

15.1. Không được khiếu nại đối với các quyết định của trọng tài trong trận đấu về: bàn thắng hay không bàn thắng, việt vị hay không việt vị, phạt đền hay không phạt đền...

15.2. Nếu có khiếu nại về các vấn đề khác (Ngoài mục 15.1) phải có văn bản và gửi tới BTC giải thông qua Giám sát trận đấu chậm nhất 2 giờ sau khi trận đấu kết thúc. Giám sát trận đấu phải báo cáo đầy đủ cho BTC giải ngay sau khi nhận khiếu nại.

15.3. Nếu khiếu nại không có căn cứ hoặc không đúng quy định, BTC giải sẽ xem xét và có thể có hình thức xử lý đối với đối tượng khiếu nại.

16. Nghi thức

16.1. BTC đơn vị đăng cai phải trang trí khẩu hiệu, cờ và tổ chức lễ khai mạc trang trọng:

- Giới thiệu đại biểu
- Phát biểu chào mừng của Nhà tài trợ (nếu có)
- Lãnh đạo LDBĐVN phát biểu khai mạc
- Tặng hoa cho 2 đội bóng và tổ trọng tài
- Lễ chào cờ (Trong tất cả các trận đấu)
- Tổ trọng tài làm thủ tục trận đấu.

16.2. Trong suốt quá trình tổ chức giải, các sân thi đấu phải thực hiện đúng quy định về tuyên truyền của BTC giải.

B. QUY ĐỊNH VỀ QUẢNG CÁO VÀ QUYỀN LỢI NHÀ TÀI TRỢ

Quy định chi tiết về quảng cáo được quy định tại Phụ lục 2.

C. QUY ĐỊNH TÀI CHÍNH

I. Đối với Liên đoàn bóng đá Việt Nam

1. Giải thưởng

- | | |
|--|--------------|
| 1.1. Đội vô địch: Cúp, Huy chương vàng, bảng danh vị và giải thưởng: | 200.000.000đ |
| 1.2. Đội thứ Nhì: Huy chương bạc, bảng danh vị và giải thưởng: | 150.000.000đ |
| 1.3. Đội xếp thứ Ba: Huy chương đồng, bảng danh vị và giải thưởng: | 100.000.000đ |

(Mỗi bộ huy chương gồm 40 chiếc)

- | | |
|--|-------------|
| 1.4. Giải phong cách: Bảng danh vị và giải thưởng: | 50.000.000đ |
| 1.5. Cầu thủ ghi nhiều bàn thắng nhất giải: Bảng danh vị và giải thưởng: | 10.000.000đ |

(Nếu trường hợp có từ hai cầu thủ trở lên ghi được số bàn thắng cao nhất bằng nhau, thì giải thưởng sẽ được chia đều cho các cầu thủ đó)

- | | |
|---|-------------|
| 1.6. Thủ môn xuất sắc nhất giải: Bảng danh vị và giải thưởng: | 10.000.000đ |
| 1.7. Cầu thủ xuất sắc nhất giải: Bảng danh vị và giải thưởng: | 10.000.000đ |
| 1.8. Tổ trọng tài hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ: Kỷ niệm chương và giải thưởng | 10.000.000đ |

2. Chế độ tài chính

2.1. Chế độ làm nhiệm vụ cho các thành viên của BTC giải, giám sát, trọng tài, cán bộ chuyên môn (Có văn bản quy định tài chính riêng).

2.2. Tiền ăn, ở, di chuyển đối với thành viên của BTC giải, giám sát, trọng tài, cán bộ chuyên môn (Có văn bản quy định tài chính riêng).

II. Đơn vị đăng cai tổ chức chi

- Có biên bản thỏa thuận riêng giữa LDBĐVN và đơn vị đăng cai.

III. Đội tham dự giải

- Đội được miễn lệ phí tham dự giải.
- Được nhận khoản hỗ trợ từ LDBĐVN (có văn bản quy định riêng).

IV. Tiền phạt

Tập thể Đội, cá nhân có trách nhiệm nộp các khoản phạt về tài khoản của LDBĐVN theo đúng thời gian quy định trong từng Quyết định kỷ luật.

Thông tin về tài khoản:

- + Tên tài khoản: Liên đoàn bóng đá Việt Nam.
- + Số tài khoản: 170814851003662.
- + Tên Ngân hàng: Eximbank chi nhánh Thủ Đức.

V. Chế độ vé

- Đội: 2 vé VIP và 40 vé mời khu A/Đội/ trận;
- BTC giải, trọng tài, giám sát: 2 vé mời khu A/người/trận.

D. QUY ĐỊNH VỀ SỬA ĐỔI ĐIỀU LỆ

Chỉ có LDBĐVN mới có quyền sửa đổi và bổ sung Điều lệ này bằng các thông báo cụ thể. //

LIÊN ĐOÀN BÓNG ĐÁ
VIỆT NAM

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

**DỰ KIẾN SƠ ĐỒ & NGUYÊN TẮC BỐC THĂM XẾP LỊCH THI ĐẤU
GIẢI BÓNG ĐÁ NỮ CÚP QUỐC GIA 2026**

Thời gian: Từ ngày 13/5 đến ngày 27/5/2026

Địa điểm: Tại Thái Nguyên

Ngày	Giờ	Sân	MT	Đội	-	Đội	Ghi chú
13/5			1	A1	-	A2	
				A3	-	Nghi	
			2	B1	-	B2	
				B3	-	Nghi	
16/5			3	A2	-	A3	
				A1	-	Nghi	
			4	B2	-	B3	
				B1	-	Nghi	
19/5			5	A3	-	A1	
				A2	-	Nghi	
			6	B3	-	B1	
				B2	-	Nghi	
23/5			7	Thứ ba bảng A	-	Thứ ba bảng B	PH 5-6
			8	Bán kết 1: Nhất bảng A - Nhì bảng B			
			9	Bán kết 2: Nhất bảng B - Nhì bảng A			
27/5			10	Tranh hạng Ba: Thua BK1 - Thua BK2			
			11	Chung kết: Thắng BK1 - Thắng BK2			

*** Nguyên tắc bốc thăm:**

1. Căn cứ vào thành tích tại giải Bóng đá nữ Cúp quốc gia 2025 để chọn 02 đội có thành tích tốt nhất làm hạt giống tại hai bảng;

*** Thứ tự bốc thăm:**

- Bốc thăm chia hai đội: Thành phố Hồ Chí Minh và Thái Nguyên T&T vào hai bảng A và B; mang mã số A1 và B1.

- Bốc thăm mã số cho 4 đội còn lại vào 2 bảng A và B.✓

MỤC LỤC
ĐIỀU LỆ GIẢI BÓNG ĐÁ NỮ CÚP QUỐC GIA 2026

NỘI DUNG	TRANG
A. ĐIỀU LỆ KỸ THUẬT	2
1. Tên của giải	2
2. Giải thích từ ngữ	2
3. Ban Chỉ đạo và Ban Tổ chức giải	2
4. Đối tượng tham dự	2
5. Tư cách cầu thủ	2
6. Tư cách Huấn luyện viên	3
7. Đăng ký thi đấu	3
8. Trang phục tham dự giải	5
9. Phương thức thi đấu	6
10. Cách tính điểm, xếp hạng	6
11. Giám sát và Trọng tài	7
12. Luật thi đấu và các quy định khác	7
13. Thời gian và địa điểm thi đấu	8
14. Kỷ luật	8
15. Khiếu nại	8
16. Nghi thức	9
B. QUY ĐỊNH VỀ QUẢNG CÁO VÀ QUYỀN LỢI NHÀ TÀI TRỢ	9
C. QUY ĐỊNH TÀI CHÍNH	9
I. Do Liên đoàn Bóng đá Việt Nam chi	9
1. Giải thưởng	9
2. Chế độ tài chính	9
II. Do đơn vị đăng cai tổ chức chi	9
III. Đội tham dự giải	9
IV. Tiền phạt	10
V. Chế độ vé	10
D. QUY ĐỊNH VỀ SỬA ĐỔI ĐIỀU LỆ	10
DỰ KIẾN SƠ ĐỒ BỐC THĂM XẾP LỊCH THI ĐẤU	11



LIÊN ĐOÀN BÓNG ĐÁ
VIỆT NAM

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

PHỤ LỤC 1
HƯỚNG DẪN HỒ SƠ ĐĂNG KÝ THAM DỰ
GIẢI BÓNG ĐÁ NỮ CÚP QUỐC GIA 2026

(Kèm theo Quyết định số: 111 /QĐ-LĐBĐVN ngày 09 tháng 02 năm 2026
của Liên đoàn Bóng đá Việt Nam)

I. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ			
A. Danh sách tham dự đầu mùa giải			
TT	Hồ sơ	Số lượng	
1	Danh sách tham dự tối đa 10 quan chức, huấn luyện viên (HLV) và cầu thủ (số lượng tối thiểu 18 đến tối đa 30 cầu thủ) <u>*Yêu cầu:</u> - Nộp 01 bản cứng Danh sách tham dự tới LĐBĐVN và 01 bản quét (scan) rõ nét qua email: thidauvff2026@gmail.com - Có chữ ký của lãnh đạo Đội và dấu đỏ xác nhận của Đội - Danh sách tuân theo quy định tại Điều 7.1 Điều lệ. - Điền đầy đủ thông tin trong Danh sách đối với thông tin về CLB thi đấu gần nhất trước đây của cầu thủ. Trường hợp cầu thủ lần đầu tiên tham dự giải hoặc chưa từng thi đấu cho bất kỳ CLB nào trước đây, đề nghị ghi rõ "Chưa từng thi đấu cho CLB nào trước đây" và không để trống mục này. LƯU Ý: LĐBĐVN chỉ nhận bản cứng Danh sách tham dự, không nhận bản cứng hồ sơ của quan chức, HLV, cầu thủ (trừ trường hợp được yêu cầu). Các hồ sơ quan chức, HLV, cầu thủ được đăng ký tham dự giải phải được Đội nộp lên hệ thống đăng ký điện tử quốc gia (FIFA Connect).	1 bản cứng/1 giải đấu	Nộp bản cứng và nộp qua email
B. Hồ sơ đăng ký quan chức, HLV: Nộp trên hệ thống FIFA Connect			
Đối với đăng ký HLV mới - Sử dụng lệnh Add coach (FIFA Connect)			
Đối với đăng ký Quan chức mới - Sử dụng lệnh Add team official (FIFA Connect)			
TT	Hồ sơ	Số lượng	
1	Phiếu đăng ký và cam kết của quan chức, HLV (chung 01 mẫu) <u>*Yêu cầu:</u> - Điền đầy đủ các trường thông tin bắt buộc trong Phiếu - Không chỉnh sửa, thay đổi mẫu Phiếu đăng ký & cam kết. - Được lãnh đạo Đội ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu xác nhận vào Phiếu đăng ký & cam kết. - Đăng tải bản quét (scan) rõ nét lên hệ thống FIFA Connect – mục Proof of registration (theo hướng dẫn của LĐBĐVN).	1 bản/1 quan chức, HLV	Đăng tải lên FIFA Connect
2	Hợp đồng lao động với HLV (trong trường hợp đăng ký với tư cách chuyên nghiệp) <u>*Yêu cầu:</u> - Có đầy đủ thông tin, chữ ký và đóng dấu đỏ của các Bên trong hợp đồng. Thời hạn và mức lương hợp đồng theo quy định. - Đăng tải bản quét (scan) rõ nét lên hệ thống FIFA Connect – mục Coaches Contract.	1 bản/1 HLV	Đăng tải lên FIFA Connect

	LƯU Ý: Trường hợp Đội đăng ký với HLV với tư cách nghiệp dư thì không phải nộp Hợp đồng trên FIFA Connect.		
3	Bằng cấp HLV	1 bản/1 HLV	Đăng tải lên FIFA Connect
	<u>*Yêu cầu:</u> - HLV Trưởng có bằng Đại học Thể dục thể thao (TDTT) (chuyên sâu bóng đá) hoặc chứng chỉ HLV B của AFC. - Trợ lý HLV có bằng Cao đẳng chuyên ngành TDTT hoặc chứng chỉ HLV C của AFC. - HLV thủ môn có bằng Cao đẳng chuyên ngành TDTT hoặc chứng chỉ HLV C của AFC hoặc chứng chỉ huấn luyện viên thủ môn C của AFC. - HLV thể lực có bằng Cao đẳng chuyên ngành TDTT hoặc chứng chỉ HLV C của AFC hoặc Chứng chỉ huấn luyện viên thể lực Cấp độ 1 (Level 1) của AFC. - Hoặc: Nộp văn bản chứng minh đã bắt đầu tham gia khóa đào tạo được LĐBĐVN công nhận, để lấy bằng cấp theo yêu cầu tối thiểu nêu trên. - Đăng tải bản quét (scan) rõ nét lên hệ thống FIFA Connect – mục Coach Certification.		
4	Giấy phép lao động đối với quan chức, HLV là người nước ngoài	1 bản/1 thành viên	Đăng tải lên FIFA Connect
	<u>*Yêu cầu:</u> - Do cơ quan Nhà nước có thẩm quyền cấp cho Đội/HLV. - Đăng tải bản quét (scan) rõ nét lên hệ thống FIFA Connect – mục Work Permit.		
5	Thẻ căn cước công dân hoặc hộ chiếu còn thời hạn ít nhất 01 năm - CCCD bản gốc hoặc photo chứng thực, gồm cả hai mặt. - Đăng tải bản quét (scan) rõ nét lên hệ thống FIFA Connect – mục Identification Lưu ý: Từ 1/1/2025, hồ sơ nhân thân chỉ sử dụng Căn cước Công dân theo quy định, Chứng minh nhân dân sẽ không được công nhận.	1 bản/1 thành viên	Đăng tải lên FIFA Connect
6	Ảnh thẻ của HLV, quan chức - Đăng tải file ảnh rõ nét lên hệ thống FIFA Connect - mục Photo. - Ảnh chân dung (tương đương với ảnh thẻ 4x6), chụp từ vai trở lên, rõ mặt.	1 ảnh/ 1 thành viên	Đăng tải lên FIFA Connect

C. Hồ sơ đăng ký Cầu thủ - Thực hiện trên hệ thống FIFA Connect

TT	Tài liệu	Số lượng	
1	Phiếu đăng ký cầu thủ (mẫu số 02) <u>*Yêu cầu:</u> - Cầu thủ điền đầy đủ các trường thông tin bắt buộc, ký và ghi rõ họ tên tại Phiếu đăng ký và cam kết - Lãnh đạo Đội ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu xác nhận vào Phiếu đăng ký cầu thủ. - Đội, cầu thủ không được chỉnh sửa, thay đổi mẫu Phiếu đăng ký và cam kết. - Đội phải xác nhận cầu thủ được đăng ký chuyên nghiệp lần đầu hay không? (Áp dụng đối với trường hợp đăng ký cầu thủ với tư cách chuyên nghiệp). - Đăng tải bản quét (scan) rõ nét lên hệ thống FIFA Connect - mục Proof of registration.	1 bản/1 cầu thủ	Đăng tải lên FIFA Connect
2	Hợp đồng và phụ lục hợp đồng (đối với cầu thủ chuyên nghiệp)	1 bản/1 cầu thủ	

	*Yêu cầu: - Hợp đồng phải có đầy đủ thông tin các bên, thời hạn hợp đồng, mức lương/phụ cấp (mức thu nhập). - Đầy đủ chữ ký các bên và dấu CLB theo quy định, cầu thủ ký nháy từng trang Hợp đồng (nếu cầu thủ dưới 18 tuổi, phải có đầy đủ tên và chữ ký của người đại diện theo pháp luật của cầu thủ trong hợp đồng). - Phải có tên và chữ ký của Đại diện Bóng đá trong Hợp đồng nếu CLB, cầu thủ có sử dụng Đại diện Bóng đá tham gia đàm phán Hợp đồng. - Đăng tải bản quét (scan) rõ nét lên hệ thống FIFA Connect - mục Professional Contract.		Đăng tải lên FIFA Connect
3	Hợp đồng chuyển nhượng hoặc cho mượn cầu thủ (đối với trường hợp cầu thủ được chuyển nhượng hoặc cho mượn) *Yêu cầu: - Hợp đồng có thời hạn (đối với trường hợp mượn) và ghi rõ có hay không có phí chuyển nhượng hoặc phí cho mượn. - Đầy đủ thông tin và chữ ký các bên (CLB cho mượn, CLB mượn và cầu thủ) và dấu của các CLB. - Phải có tên và chữ ký của Đại diện Bóng đá trong Hợp đồng nếu CLB có sử dụng Đại diện Bóng đá tham gia đàm phán Hợp đồng. - Đăng tải bản quét (scan) rõ nét lên hệ thống FIFA Connect - theo hướng dẫn của LĐBĐVN.	1 bản/1 cầu thủ	Đăng tải lên FIFA Connect
4	Giấy tờ chứng minh cầu thủ tự do *Yêu cầu: - Biên bản thanh lý hợp đồng (ghi rõ thời hạn chấm dứt và lý do chấm dứt hợp đồng) hoặc Giấy giải phóng hoặc hợp đồng lao động đã hết hạn của cầu thủ với CLB gần nhất trước đây. - Đăng tải bản quét (scan) rõ nét lên hệ thống FIFA Connect - theo hướng dẫn của LĐBĐVN.	1 bản/1 cầu thủ	Đăng tải lên FIFA Connect
5	Giấy khám sức khỏe *Yêu cầu: - Giấy khám sức khỏe do cơ sở, đơn vị khám chữa bệnh có thẩm quyền xác nhận đủ sức khỏe để thi đấu bóng đá theo quy định tại Quy chế Bóng đá Việt Nam. - Yêu cầu đăng tải đủ các trang của Giấy khám sức khỏe, trong đó có kết luận của Đơn vị khám chữa bệnh. - Trong trường hợp cần thiết, LĐBĐVN yêu cầu cung cấp bổ sung hồ sơ sức khỏe để xem xét, bác sĩ có thể do LĐBĐVN chỉ định - Đăng tải bản quét (scan) rõ nét lên hệ thống FIFA Connect - mục Medical Certificate.	1 bản/1 cầu thủ	Đăng tải lên FIFA Connect
6	Phiếu cam kết về điều kiện sức khỏe của cầu thủ (mẫu số 03) *Yêu cầu: - Điền đầy đủ và chính xác các trường thông tin trong Phiếu cam kết. - Cầu thủ ký, ghi rõ họ tên và lãnh đạo CLB ký tên, đóng dấu xác nhận vào Phiếu cam kết. - CLB và cầu thủ không được chỉnh sửa, thay đổi mẫu Phiếu cam kết. - Đăng tải bản quét (scan) rõ nét lên hệ thống FIFA Connect - mục Other document hoặc đăng tải kèm theo Giấy khám sức khỏe tại mục Medical Certificate.		

CHẤP HÃ

*

7	Thẻ căn cước công dân hoặc hộ chiếu còn thời hạn ít nhất 01 năm - CCCD bản gốc hoặc photo chứng thực, gồm cả hai mặt. - Đảm bảo độ tuổi phù hợp với độ tuổi tham dự giải. - Đăng tải lên hệ thống FIFA Connect - mục Identification Lưu ý: Từ 1/1/2025, hồ sơ nhân thân chỉ sử dụng Căn cước Công dân theo quy định, Chứng minh nhân dân sẽ không được công nhận.	1 bản/1 cầu thủ	Đăng tải lên FIFA Connect
8	Giấy chứng nhận chuyển nhượng quốc tế (ITC) <u>*Yêu cầu:</u> - ITC đối với cầu thủ đã được đăng ký với Liên đoàn bóng đá quốc gia khác trước khi đăng ký với LĐBĐVN (CLB làm thủ tục đề nghị cấp ITC trên Hệ thống chuyển nhượng quốc tế theo quy định của Liên đoàn bóng đá quốc tế FIFA TMS). - CLB có nghĩa vụ tự đảm bảo được cấp ITC theo quy định tại Điều lệ và Quy chế trước khi đăng ký trên Hệ thống. - Đăng tải lên hệ thống FIFA Connect – Mục ITC.	1 bản/1 cầu thủ	Đăng tải lên FIFA Connect
9	Các giấy tờ chứng minh cầu thủ nước ngoài gốc Việt Nam (nếu CLB có đăng ký) <u>*Yêu cầu:</u> - Bản sao công chứng/chứng thực hoặc bản gốc giấy tờ có căn cứ pháp lý gồm: Giấy khai sinh, Giấy chứng minh nhân dân, thẻ căn cước công dân, hộ chiếu.. chứng minh cha đẻ, mẹ đẻ, ông nội, bà nội, ông ngoại, bà ngoại của cầu thủ: + là người có quốc tịch Việt Nam hoặc; + Đã từng có quốc tịch Việt Nam hoặc + Đã sinh ra tại Việt Nam. - Bản sao công chứng/chứng thực hoặc bản gốc giấy tờ có căn cứ pháp lý để xác định mối quan hệ huyết thống giữa cầu thủ nước ngoài gốc Việt Nam với người có liên quan trực tiếp với cầu thủ (Ví dụ: Giấy khai sinh) - Các hồ sơ liên quan khác (nếu có) theo yêu cầu của LĐBĐVN - Đăng tải lên hệ thống FIFA Connect – Mục Other document Lưu ý: Ngoài việc đăng tải bản quét (scan) rõ nét lên FIFA Connect, <u>tài liệu mục này phải được gửi trực tiếp bản gốc hoặc bản sao công chứng/chứng thực tới LĐBĐVN qua đường văn thư.</u> Trong trường hợp đặc biệt, Đội có thể gửi hồ sơ, tài liệu này qua email: phaply@vff.org.vn để đăng ký tạm thời. LĐBĐVN có toàn quyền quyết định xem xét đối với trường hợp đặc biệt.	1 bản/1 loại giấy tờ/1 cầu thủ	Đăng tải lên FIFA Connect và nộp bản gốc
10	Giấy phép lao động (nếu có) - Giấy phép lao động theo quy định pháp luật. - Đăng tải bản quét (scan) rõ nét lên FIFA Connect – Mục Work Permit.	1 bản/ 1 cầu thủ	Đăng tải lên FIFA Connect
*Yêu cầu chung về tài liệu đăng tải trên FIFA Connect: - Đối với các hồ sơ, tài liệu được đăng tải lên hệ thống FIFA Connect, các Đội chịu trách nhiệm về tính chính xác và trung thực của tài liệu đó.. Các tài liệu, hồ sơ được scan đăng tải lên hệ thống FIFA Connect là bản gốc hoặc bản sao Bản sao công chứng/chứng thực. - Trường hợp CLB/Đội bóng đã đăng ký HLV, quan chức và Cầu thủ trên Hệ thống còn thời hạn thì tài liệu sẽ được sử dụng tiếp (ví dụ: Căn cước công dân còn thời hạn đã sử dụng sẽ không cần cập nhật mới, Đội chỉ cập nhật khi cần thiết).			

- Trong suốt thời gian trước, trong và sau giải đấu; trường hợp phát hiện hồ sơ có dấu hiệu vi phạm hoặc không tuân thủ đúng theo quy định; LĐBĐVN có toàn quyền yêu cầu bổ sung hồ sơ hoặc quyết định xử lý đối với từng trường hợp cụ thể.
- Trong trường hợp cần thiết, LĐBĐVN yêu cầu bổ sung tài liệu Bản gốc hoặc bản sao công chứng/chứng thực để đối chiếu với hồ sơ được đăng tải trên hệ thống FIFA Connect
- Trong trường hợp gặp các lỗi kỹ thuật trên hệ thống FIFA Connect, cán bộ phụ trách của Đội liên hệ ngay tới LĐBĐVN để được hỗ trợ xử lý kịp thời.

II. HỒ SƠ TỔ CHỨC THI ĐẤU

TT	Tài liệu	Số lượng	
1	Danh sách tham dự	1 bản/1 Đội	Nộp bản gốc
	<u>*Yêu cầu:</u> - Lãnh đạo CLB ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu xác nhận vào Danh sách tham dự - Họ, tên, ngày tháng năm sinh, quốc tịch, số chứng minh nhân dân (thẻ căn cước công dân) và ngày cấp, số hộ chiếu và thời hạn của hộ chiếu, chức danh/vị trí, chiều cao, cân nặng, số áo (đối với cầu thủ), thông tin Đội và tên giải bóng đá trước đây gần nhất và được người có thẩm quyền của Đội ký và đóng dấu xác nhận		
2	Sổ đăng ký	2 Sổ/1 Đội	Nộp bản gốc
	<u>*Yêu cầu:</u> - Hai quyển sổ đăng ký theo mẫu của LĐBĐVN có chữ ký của từng cầu thủ và được xác nhận của cơ quan chủ quản		
3	Bản cam kết chống tiêu cực của Đội	1 bản/đội	Nộp bản gốc
	<u>*Yêu cầu:</u> - Bản cam kết theo mẫu của LĐBĐVN và có chữ ký, con dấu của Đội bóng.		
	<u>*Yêu cầu:</u> - Bản cam kết theo mẫu của LĐBĐVN và có chữ ký cá nhân.		
4	Ảnh		Nộp bản gốc
	<u>*Yêu cầu:</u> - Hai ảnh màu cỡ 12x18 chụp toàn đội mặc trang phục thi đấu chính và phụ. - Hai ảnh cá nhân cỡ 3x4 mới nhất (ghi thông tin: Họ và tên, ngày tháng năm sinh sau ảnh).		
5	Đăng ký thông tin liên lạc	1 văn bản/1 Đội	Nộp bản gốc
	<u>*Yêu cầu:</u> - Văn bản đăng ký thông tin liên lạc của Đội gồm: Địa chỉ e-mail (không chấp nhận địa chỉ email cá nhân), số điện thoại, số fax của Đội, lãnh đạo Đội.		

Thông tin địa chỉ gửi hồ sơ và liên lạc hỗ trợ (nếu cần)

- Địa chỉ: Liên đoàn Bóng đá Việt Nam – Đường Lê Quang Đạo, phường Từ Liêm, TP. Hà Nội (Email: thidauff2026@gmail.com)
- Đầu mối liên hệ:
 - + Phòng Tổ chức thi đấu: Ngô Thị Phương Thảo, điện thoại: 0986966466
 - + Phòng Pháp lý & TCCT: Phùng Thị Thu Khuê, điện thoại: 0912229115
- Tất cả hồ sơ đăng ký của các đội tham dự phải được gửi đến LĐBĐVN đúng thời hạn quy định theo địa chỉ: Phòng Tổ chức thi đấu - LĐBĐVN, Đường Lê Quang Đạo, phường Từ Liêm, Hà Nội; SĐT: 024.37332636; Email: thidauff2026@gmail.com



**LIÊN ĐOÀN BÓNG ĐÁ
VIỆT NAM**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

PHỤ LỤC 2

QUY ĐỊNH QUẢNG CÁO TẠI GIẢI BÓNG ĐÁ NỮ CÚP QUỐC GIA 2026 (Kèm theo Quyết định số .111../QĐ-LĐBĐVN ngày .09 tháng .02 năm 2026 của Liên đoàn Bóng đá Việt Nam)

1. Tên gọi đầy đủ của giải đấu: **“Giải Bóng đá nữ Cúp Quốc gia 2026”**.
2. LĐBĐVN là đơn vị sở hữu toàn bộ quyền thương mại và khai thác Quảng cáo tại Giải Bóng đá nữ Cúp Quốc gia 2026.
3. Đơn vị tài trợ tại Giải Bóng đá nữ Cúp Quốc Gia 2026 gồm có: Công ty Cổ phần Nước khoáng thương hiệu Kim Bôi là Nhà tài trợ nước uống chính thức của LĐBĐVN/ Đơn vị hỗ trợ nước uống cho các Sự kiện bóng đá thuộc LĐBĐVN. Ngành hàng sản phẩm: nước uống tinh lọc và nước khoáng thiên nhiên không Ga.
Ngành hàng nêu trên được độc quyền quảng cáo trong các hoạt động tuyên truyền, họp báo, đặt bảng quảng cáo và hoạt động thương mại khác liên quan đến Giải Bóng đá.
4. Quy định về quảng cáo trên trang phục
 - 4.1 Trang phục thi đấu của cầu thủ: Trên trang phục thi đấu không được xuất hiện logo của bất kỳ Giải đấu nào không phải Giải Bóng đá nữ Cúp Quốc gia 2026. CLB được đặt logo của đơn vị tài trợ, quảng cáo lên áo thi đấu của các cầu thủ.
 - 4.2 Trang phục của các thành viên khác của CLB làm nhiệm vụ tại trận đấu: Thành viên CLB làm nhiệm vụ trong khu vực kỹ thuật không được mang các trang thiết bị quảng cáo và sử dụng trang phục có gắn quảng cáo cạnh tranh với ngành hàng của nhà quảng cáo tại Giải đấu.
5. Quy định về bóng thi đấu: LĐBĐVN cung cấp Bóng Động Lực size No: UHV 2.07 đạt tiêu chuẩn FIFA Quality Pro để sử dụng cho thi đấu tại Giải Bóng đá.
6. Quy định về tài trợ, quảng cáo, truyền thông:
 - Đơn vị đăng cai tổ chức có trách nhiệm bàn giao sân thi đấu. Lưu ý trên sân vận động, khán đài, mặt tiền sân,...không có các loại hình quảng cáo của các đối tác (bảng quảng cáo, pano, biểu trưng,...). Giao sân sạch (trên mặt sân, khán đài, hàng rào, các phòng chức năng phục vụ trận đấu,...) ba (03) ngày trước ngày thi đấu và tạo điều kiện để đơn vị thi công do LĐBĐVN chỉ định triển khai các quyền lợi của Nhà Quảng cáo như: lắp đặt bảng quảng cáo tĩnh/ bảng điện tử (LED) trên sân, treo băng rôn, cờ phướn, hình thức quảng cáo khác (nếu có) tại khu vực thi đấu và xung quanh sân vận động.

- BTC Giải trang trí các ấn phẩm tại địa điểm thi đấu (phía trong và phía ngoài địa điểm thi đấu), bao gồm: (i) Sản xuất và sử dụng phong hợp kỹ thuật, hợp báo sau trận đấu, phong phông vắn nhanh, (ii) Treo các băng rôn, phướn cổ động có logo của Giải Bóng đá, logo Nhà quảng cáo và logo LĐBĐVN tại các vị trí mặt tiền sân, trên khán đài hoặc cổng ra vào sân theo nội dung quy định (kích thước phù hợp với địa điểm thi đấu). Đơn vị đăng cai có trách nhiệm bảo quản để sử dụng trong suốt thời gian diễn ra Giải Bóng đá.

- Đơn vị đăng cai có trách nhiệm xin cấp phép và có được giấy phép quảng cáo, tuyên truyền đối với các ấn phẩm quảng cáo tại khu vực phía trong và phía ngoài địa điểm thi đấu cho đơn vị quảng cáo của BTC Giải (hồ sơ được BTC Giải cung cấp cho đơn vị đăng cai)..

6. CLB tham dự Giải Bóng đá:

6.1 Quyền lợi của CLB: Được đặt logo đơn vị tài trợ, quảng cáo lên áo thi đấu của các cầu thủ.

6.2 Trách nhiệm của CLB: CLB không được phép quảng cáo hoặc sử dụng các loại bóng thi đấu và khởi động khác với nhãn hiệu bóng Động Lực do LĐBĐVN cung cấp.

7. Bảng quảng cáo trên sân thi đấu: Toàn bộ bảng quảng cáo trên sân thuộc về BTC Giải và chỉ BTC Giải mới có quyền đặt bảng quảng cáo trên sân thi đấu.

8. Bản quyền truyền hình: Bản quyền truyền hình các trận đấu của Giải Bóng đá thuộc về BTC Giải. Chỉ BTC Giải mới có quyền thương thảo và ký kết các hợp đồng Bản quyền truyền hình trên các phương tiện truyền thông với các đối tác liên quan tới tất cả các trận đấu của Giải Bóng đá.

***Lưu ý:** Giám sát trận đấu có trách nhiệm kiểm tra, tổng hợp, báo cáo bằng hình ảnh với BTC Giải về việc thực hiện quy định quảng cáo của các CLB tham dự Giải Bóng đá và đơn vị đăng cai.