



**LIÊN ĐOÀN BÓNG ĐÁ
VIỆT NAM**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐIỀU LỆ GIẢI BÓNG ĐÁ HẠNG BA QUỐC GIA 2026

(Kèm theo Quyết định số: 930 /QĐ-LĐBĐVN ngày 15 tháng 9 năm 2026
của Ban Tổng Thư ký Liên đoàn Bóng đá Việt Nam)

A. ĐIỀU LỆ KỸ THUẬT

1. Tên giải đấu và mùa giải áp dụng

1.1. Tên của giải

GIẢI BÓNG ĐÁ HẠNG BA QUỐC GIA 2026

- Cơ quan tổ chức: Liên đoàn Bóng đá Việt Nam.

1.2. Mùa giải áp dụng

Giải bóng đá Hạng Ba Quốc gia 2026 được áp dụng các quy định về đăng ký, chuyển nhượng, tư cách cầu thủ của mùa giải 2026/27. Kết quả Giải Bóng đá Hạng Ba Quốc gia 2026 được sử dụng để xác định các đội bóng giành quyền tham dự Giải Bóng đá Hạng Nhì Quốc gia 2027 theo quy định.

2. Giải thích từ ngữ

Trong Điều lệ này, các thuật ngữ, từ ngữ, tên viết tắt dưới đây được hiểu như sau:

- AFC: Liên đoàn Bóng đá châu Á
- LĐBĐVN: Liên đoàn Bóng đá Việt Nam
- BCD: Ban Chỉ đạo
- BTC: Ban Tổ chức
- Đội: Câu lạc bộ (CLB), Đơn vị tham gia thi đấu tại Giải;
- HLV: Huấn luyện viên
- VĐV: Vận động viên
- TDTT: Thể dục thể thao
- VCK: Vòng chung kết

3. Ban chỉ đạo và Ban tổ chức giải

3.1. LĐBĐVN ban hành Quyết định thành lập BCD và BTC giải.

- BCD giải là tổ chức có thẩm quyền cao nhất chỉ đạo công tác điều hành giải.
- BTC giải là tổ chức có thẩm quyền cao nhất điều hành, giải quyết mọi công việc liên quan đến giải và công bố kết quả của giải.

3.2. BTC địa phương (Bảng) do đơn vị đăng cai thành lập, thành phần như sau:

- Trưởng BTC là đại diện địa phương/đơn vị đăng cai.
- Phó Trưởng BTC chịu trách nhiệm chuyên môn.
- Các ủy viên phụ trách an ninh, y tế, truyền thông...
- Cán bộ chuyên môn, nhân viên phục vụ...

4. Đối tượng tham dự và tên của CLB

4.1. Đối tượng tham dự

- Câu lạc bộ bóng đá chuyên nghiệp, bán chuyên nghiệp Việt Nam.

- Các đội bóng của Trung tâm huấn luyện, trường năng khiếu, liên đoàn bóng đá các tỉnh/thành phố..., các đội bóng đã được cơ quan có thẩm quyền thành lập và được LDBĐVN chấp thuận tham dự giải

- Đội tham dự giải đăng ký bằng văn bản tới LDBĐVN theo quy định tại Quy chế Bóng đá Việt Nam. Theo đó, tất cả các Đội đăng ký tham dự giải phải hoàn thiện việc nộp tiền lệ phí quy định tại Điểm 1 Điều II Mục B Điều lệ này để được công nhận đủ điều kiện tham dự giải.

- CLB lần đầu đăng ký tham dự giải đấu phải đáp ứng đầy đủ các tiêu chuẩn, hồ sơ theo quy định tại Điều 58 Quy chế Bóng đá Việt Nam và được LDBĐVN xem xét, phê duyệt.

- Để đảm bảo tư cách pháp lý của CLB tham dự: CLB có trách nhiệm nộp biểu trưng (logo) và hồ sơ pháp lý gồm: Giấy đăng ký kinh doanh hoặc Quyết định thành lập, Điều lệ hoặc Quy chế hoạt động, Danh sách Ban lãnh đạo, chủ sở hữu trên hệ thống FIFA Connect theo hướng dẫn tại Công văn số 1729/LDBĐVN-PL&TCCT ngày 16/7/2026 gửi kèm.

*LDBĐVN đã nhận được đăng ký tham dự của 13 CLB/đội bóng, bao gồm:

- 10 Đội, gồm: An Giang, Đồng Nai, Đồng Tháp, Hà Nội Bulls, Hà Nội B, Vạn Xuân Đan Phượng, Trung tâm Thể thao II tỉnh Ninh Bình, Trung tâm Huấn luyện và Đào tạo Thể thao Khánh Hòa, Trẻ LPBank HAGL, STP Food;

- 03 Đội bóng đăng ký tham dự lần đầu, gồm: Bình Định FC, Hồ Chí Minh United, Hưng Khôi Hà Nội.

Các đội bóng có tên nêu trên chỉ được chính thức công nhận đủ điều kiện tham dự giải sau khi được LDBĐVN xét duyệt, phê duyệt hồ sơ pháp lý, chấp thuận tên gọi đăng ký, nộp đầy đủ lệ phí và đáp ứng toàn bộ các quy định tại Điều này.

4.2. Tên của CLB

Tên của CLB đăng ký tham dự giải phải phù hợp với tư cách pháp lý của đơn vị chủ quản và được quy định như sau:

a) Đối với đội bóng của câu lạc bộ: Sử dụng tên câu lạc bộ đã được LDBĐVN công nhận;

b) Đối với đội bóng của trung tâm huấn luyện bóng đá, trường năng khiếu thể dục thể thao, đội bóng đăng ký tham dự giải lần đầu ...: sử dụng tên gọi có tên của đơn vị chủ quản theo quyết định thành lập.

Việc đăng ký và sử dụng tên đội bóng tham dự giải phải được LDBĐVN xem xét, chấp thuận theo Quy chế Bóng đá Việt Nam và các quy định có liên quan.

4.3. Đội bóng chỉ được công nhận đủ điều kiện tham dự giải khi hoàn thành đầy đủ:

- Thủ tục đăng ký tham dự giải theo quy định của LDBĐVN;

- Nghĩa vụ nộp lệ phí tham dự giải theo quy định tại Điều 2, Mục B của Điều lệ này;

- Các nghĩa vụ khác theo Điều lệ giải và các quy định hiện hành của LDBĐVN.

5. Tư cách cầu thủ

5.1. Các cầu thủ bóng đá nam từ 16 tuổi trở lên (Sinh trước ngày 01/01/2011).

5.2. Là cầu thủ có quốc tịch Việt Nam hoặc quốc tịch nước ngoài.

5.3. Kiểm tra tuổi và quốc tịch của cầu thủ bằng thẻ căn cước công dân (hoặc chứng minh ngành Công an, Quân đội) hoặc hộ chiếu.

5.4. Có giấy khám sức khỏe do Trung tâm Y tế, cơ sở y tế, bệnh viện đa khoa được Bộ Y tế cấp phép khám sức khỏe theo Thông tư 32/2023/TT-BYT xác nhận: Đủ sức khỏe để thi đấu bóng đá, còn hiệu lực tại thời điểm đăng ký tham dự giải.

5.5. Không trong thời gian bị kỷ luật đình chỉ hoặc cấm thi đấu theo quyết định của LĐBĐVN hoặc quyết định của Đội đã được LĐBĐVN chấp thuận. Đối với cầu thủ đang trong thời gian bị đình chỉ, cấm thi đấu theo quyết định kỷ luật của LĐBĐVN hoặc quyết định kỷ luật của Đội đã được LĐBĐVN chấp thuận có thể được Đội đăng ký tham dự giải, tuy nhiên, cầu thủ này chỉ được thi đấu khi đã hết hạn kỷ luật.

5.6. Không đăng ký trong danh sách của các Đội tham dự các giải bóng đá hạng Nhì quốc gia 2026, các giải Bóng đá chuyên nghiệp quốc gia mùa giải 2025/26 bao gồm: Hạng Nhất quốc gia, Vô địch quốc gia và Cúp quốc gia.

5.7. Được Đội đưa vào danh sách đăng ký thi đấu theo quy định của Quy chế bóng đá Việt Nam, Điều lệ này và được LĐBĐVN xác nhận đủ tư cách thi đấu.

5.8. Chỉ được đăng ký cho một CLB tại một thời điểm.

5.9. Được đăng ký tối đa cho 3 (ba) Đội trong một mùa giải (mùa giải 2026/27 bắt đầu từ ngày 01/8/2026 và kết thúc 31/7/2027), tuy nhiên chỉ được thi đấu các trận đấu chính thức cho 2 (hai) CLB.

6. Tư cách Huấn luyện viên

6.1. Các HLV phải đáp ứng các yêu cầu tối thiểu về trình độ chuyên môn dưới đây hoặc bằng cấp huấn luyện tương đương của nước ngoài được AFC công nhận, cụ thể:

- HLV trưởng có bằng Đại học Thể dục thể thao (TDTT) (chuyên sâu bóng đá) hoặc chứng chỉ HLV C của AFC;

- Trợ lý HLV có bằng Cao đẳng chuyên ngành TDTT hoặc chứng chỉ HLV C của AFC.

- HLV thủ môn có bằng Cao đẳng chuyên ngành TDTT hoặc chứng chỉ HLV C của AFC hoặc chứng chỉ huấn luyện viên thủ môn C của AFC.

- HLV thể lực có bằng Cao đẳng chuyên ngành TDTT hoặc chứng chỉ HLV C của AFC hoặc Chứng chỉ huấn luyện viên thể lực Cấp độ 1 (Level 1) của AFC.

- Hoặc đã bắt đầu khóa đào tạo được LĐBĐVN công nhận, để lấy bằng cấp theo yêu cầu tối thiểu nêu trên.

6.2. Không trong thời gian bị kỷ luật đình chỉ hoặc cấm làm nhiệm vụ theo quyết định của LĐBĐVN hoặc quyết định của Đội đã được LĐBĐVN chấp thuận.

6.3. Được Đội đưa vào danh sách đăng ký làm nhiệm vụ theo quy định của Quy chế Bóng đá Việt Nam, Điều lệ này và được LĐBĐVN xác nhận đủ tư cách làm nhiệm vụ.

7. Đăng ký thi đấu

7.1. Danh sách tham dự:

Danh sách tham dự của Đội tham dự giải theo Điều lệ này bao gồm nhưng không giới hạn:

- Đối với quan chức, HLV: Tối đa 10 quan chức, HLV bao gồm nhưng không giới hạn các chức danh như sau:

- + Chức danh bắt buộc phải đăng ký gồm: Lãnh đạo Đội (trưởng đoàn hoặc Giám đốc điều hành), HLV trưởng và bác sĩ hoặc nhân viên vật lý trị liệu hoặc săn sóc viên.

- + Chức danh lựa chọn đăng ký gồm: Phó đoàn, Giám đốc kỹ thuật, trợ lý HLV, HLV thủ môn, HLV thể lực, cán bộ truyền thông, cán bộ phân tích kỹ thuật, nhân viên phục vụ.

- Đối với cầu thủ: Tối thiểu 18 cầu thủ và tối đa 30 cầu thủ, trong đó bao gồm:

- + Tối thiểu 02 thủ môn;

- + Tối đa 01 cầu thủ Việt Nam gốc nước ngoài

- + Tối đa 02 cầu thủ nước ngoài gốc Việt Nam

Các quan chức, HLV và cầu thủ trong Danh sách tham dự của Đội phải được Đội tiến hành đăng ký trên Hệ thống đăng ký điện tử (FIFA Connect) – Hệ thống theo quy định để được phê duyệt và thi đấu. Các cầu thủ có thể được rút khỏi Danh sách tham dự bất cứ lúc nào, tuy nhiên Đội phải đảm bảo Danh sách tham dự gồm tối thiểu 18 cầu thủ trong Danh sách tham dự theo quy định trên.

- CLB phải điền đầy đủ thông tin trong Danh sách tham dự (theo mẫu). Đối với thông tin về CLB thi đấu gần nhất trước đây của cầu thủ, trường hợp cầu thủ lần đầu tiên tham dự giải hoặc chưa từng thi đấu cho bất kỳ CLB nào trước đây, đề nghị ghi rõ “Chưa từng thi đấu cho CLB nào trước đây” và không để trống mục này.

7.2. Đăng ký

- Chậm nhất trước 23h59' ngày 28/9/2026, Đội phải nộp Danh sách tham dự và hồ sơ đăng ký của từng quan chức, HLV và cầu thủ tham dự. Đội phải đảm bảo đăng ký hợp lệ: HLV trưởng và tối thiểu 18 cầu thủ, trong đó có tối thiểu 02 thủ môn. Hồ sơ đăng ký phải được nộp thông qua Hệ thống đăng ký điện tử - FIFA Connect. Nếu sau thời hạn 23h59' ngày 28/9/2026, LĐBĐVN không nhận được danh sách và hồ sơ đăng ký của Đội thì Đội đó không được tham dự giải.

- Thay thế cầu thủ: Trước ngày 05/10/2026, Đội được phép thay thế tối đa 05 cầu thủ trong danh sách đã đăng ký. Cầu thủ thay thế phải bảo đảm đủ điều kiện theo Điều 5 và có đầy đủ hồ sơ theo quy định tại Điểm 7.7 Điều lệ này tại thời điểm thay thế.

7.3. Căn cứ Điều 9 Quy chế bóng đá Việt Nam, Đội có trách nhiệm cung cấp huấn luyện viên và cầu thủ cho Đội dự tuyển quốc gia, Đội tuyển quốc gia các lứa tuổi của Việt Nam và của quốc gia nơi cầu thủ có quốc tịch, khi được yêu cầu, theo quy định của FIFA và LĐBĐVN.

Tại bất kỳ thời điểm nào trong thời gian tiến hành giải nếu Đội có cầu thủ được triệu tập lên các Đội tuyển trẻ và Đội tuyển quốc gia thì sẽ được bổ sung số lượng cầu thủ tương ứng. Cầu thủ bổ sung phải đảm bảo đủ tiêu chuẩn như quy định

ở Điều 5 và có đầy đủ hồ sơ như quy định ở Điểm 7.6 Điều lệ này tại thời điểm thay thế.

7.4. Trường hợp cầu thủ đã hoàn thành nhiệm vụ tại các đội tuyển quốc gia thì được bổ sung hoặc thay thế vào đội hình của CLB chủ quản (nơi đang tập luyện và được triệu tập lên đội tuyển) tại bất kỳ thời điểm nào trong thời gian tiến hành giải. Sau khi bổ sung, thay thế số lượng cầu thủ tối thiểu vẫn là 18 cầu thủ đến tối đa 30 cầu thủ/đội.

Các cầu thủ nêu trên phải đảm bảo đủ tiêu chuẩn như quy định ở Điều 5 và có đầy đủ hồ sơ như quy định ở Điểm 7.6 Điều lệ này tại thời điểm bổ sung hoặc thay thế. Thời gian hoàn thiện hồ sơ chậm nhất 3 tiếng trước giờ thi đấu ngày có trận đấu của Đội chủ quản của cầu thủ đó.

7.5. Thay thế Thủ môn: Trong thời gian diễn ra giải đấu, trong trường hợp thủ môn của Đội bị chấn thương, Đội sẽ được phép đăng ký thay thế thủ môn bị chấn thương bằng một thủ môn khác, với điều kiện thủ môn bị chấn thương phải có đầy đủ giấy xác nhận của cơ quan y tế có thẩm quyền, chưa đăng ký thi đấu cho các Đội khác trong giải và phải được LĐBĐVN chấp thuận. Thủ môn thay thế phải đảm bảo đủ tiêu chuẩn như quy định và có đầy đủ hồ sơ như quy định ở Điều lệ này và các quy định liên quan tại thời điểm thay thế.

7.6. Hồ sơ đăng ký:

7.6.1. Quy tắc chung:

- Hồ sơ đăng ký của mỗi quan chức, HLV và cầu thủ được thực hiện trên Hệ thống FIFA Connect.

- Đội phải có tài khoản và bổ nhiệm nhân sự phụ trách công tác đăng ký FIFA Connect.

- *Đảm bảo rằng các tài liệu là chính xác và minh bạch.*

- ***Nghiêm cấm mọi hành vi giả mạo hoặc làm sai lệch tài liệu, hồ sơ được đăng tải.***

- *Các tài liệu, hồ sơ được chụp/scan để đăng tải lên Hệ thống FIFA Connect là bản gốc hoặc bản sao Bản sao công chứng/chứng thực.*

- *Trong trường hợp cần thiết, LĐBĐVN sẽ yêu cầu Đội cung cấp tài liệu Bản gốc hoặc bản sao công chứng/chứng thực để đối chiếu với hồ sơ được đăng tải trên hệ thống FIFA Connect, hoặc phục vụ những trường hợp liên quan.*

- Việc phê duyệt đăng ký của cầu thủ trên hệ thống FIFA Connect không đồng nghĩa với việc cầu thủ được tự động xác nhận đủ tư cách tham dự giải. Đội chịu trách nhiệm kiểm tra, đảm bảo chỉ đăng ký thi đấu và sử dụng những cầu thủ đủ tư cách. Trường hợp Đội vi phạm sẽ bị xử lý kỷ luật theo Quy định về kỷ luật của LĐBĐVN.

- Đối với các hồ sơ về mặt tổ chức thi đấu Đội nộp theo quy định Điểm 7.6.3 Điều lệ này.

7.6.2. Hồ sơ đăng ký trên Hệ thống đăng ký điện tử FIFA Connect

- Thành phần hồ sơ đăng ký của mỗi quan chức, HLV và cầu thủ trên Hệ thống đăng ký điện tử (FIFA Connect) được quy định tại **Phụ lục số 1** của Điều lệ này.

7.6.3. Hồ sơ tổ chức thi đấu:

- Hồ sơ tổ chức thi đấu phải được nộp và đảm bảo những nội dung chi tiết như tại Phụ lục số 1 của Điều lệ này.

Lưu ý: Tất cả hồ sơ đăng ký của các Đội tham dự phải được gửi đến LĐBĐVN đúng thời hạn quy định theo địa chỉ: Phòng Tổ chức thi đấu - LĐBĐVN, đường Lê Quang Đạo, phường Từ Liêm, Thành phố Hà Nội; SĐT: 024.37332636; *email: thidauff2026@gmail.com*.

7.6.4. Hệ thống quản lý thi đấu FIFA Football Competition Management System (FCMS):

Mỗi Đội tham dự Giải phải cử tối thiểu 01 nhân sự chuyên trách thực hiện công tác đăng ký trên FCMS. Nhân sự này phải thành thạo kỹ năng tin học cơ bản và có kiến thức để làm việc trên Hệ thống với ngôn ngữ tiếng Anh. Việc đăng ký cầu thủ, Huấn luyện viên, quan chức chỉ được thực hiện thông qua tài khoản chính thức của Đội trên Hệ thống FIFA Connect và FCMS. Sau khi hồ sơ đăng ký của Đội được phê duyệt trên Hệ thống FIFA Connect, Đội hoàn thiện đăng ký danh sách quan chức, HLV và cầu thủ trên hệ thống FCMS. Văn bản hướng dẫn FCMS sẽ được thông báo riêng tới các Đội.

7.7. Thẻ làm nhiệm vụ, thi đấu (sau đây gọi chung là Thẻ) sử dụng như sau:

- Thẻ dùng để ra - vào sân vận động, kiểm tra tư cách đăng ký thi đấu và làm nhiệm vụ.

- Tất cả các quan chức và cầu thủ đủ tư cách đăng ký tham dự giải sẽ được LĐBĐVN cấp Thẻ.

- Trong trận đấu: Tất cả các quan chức và cầu thủ phải đeo Thẻ để hoạt động trong khu vực kỹ thuật.

- Không cho người khác mượn Thẻ, không sử dụng Thẻ sai mục đích. Nếu LĐBĐVN phát hiện có vi phạm sẽ thu hồi Thẻ và không cấp lại, chủ Thẻ sẽ chịu mọi hình thức kỷ luật.

- Cá nhân làm mất hoặc hư hỏng Thẻ phải gửi giấy xin cấp lại Thẻ có xác nhận của Lãnh đạo Đội và nộp lệ phí: 1.000.000đ/thẻ (Một triệu đồng/thẻ).

8. Trang phục tham dự giải

- Các Đội phải đăng ký màu trang phục thi đấu chính và phụ theo mẫu của LĐBĐVN.

- Đội phải có ít nhất 02 bộ trang phục khác màu nhau để sử dụng trong suốt quá trình giải. Mỗi thủ môn phải có ít nhất 02 áo khác màu nhau mang cùng một số. Trong mỗi trận đấu, các Đội phải mặc trang phục chính của mình. Nếu có sự trùng nhau, Đội chủ nhà (hoặc Đội có mã số xếp trước) được ưu tiên được mặc trang phục chính. Trường hợp màu áo chính của Đội khách trùng với màu áo thủ môn của Đội chủ nhà thì Đội chủ nhà phải thay áo thủ môn khác màu.

- Trang phục của tất cả các cầu thủ phải in tên và số áo. Việc in tên và số áo cầu thủ phải sử dụng kiểu chữ và số thông dụng, dễ đọc; có màu sắc tương phản với

màu sắc của trang phục. Trên lưng áo, tên cầu thủ có chiều cao tối đa 7.5cm, số áo cầu thủ có chiều cao từ 25 đến 35cm. Số trên quần cầu thủ đặt ở phía trước, bên phải, có chiều cao 7cm.

- Các Đội không được mặc trang phục có những hình ảnh, câu chữ khiếm nhã, thô tục hay có nội dung xâm phạm danh dự, uy tín của LĐBĐVN, Đội khác.

- Trên trang phục thi đấu của các cầu thủ không được xuất hiện logo của bất kỳ giải đấu nào không phải giải Bóng đá hạng ba Quốc gia 2026. Các CLB/Đội bóng được đặt logo của đơn vị tài trợ, quảng cáo trên trang phục thi đấu của cầu thủ.

9. Chia bảng

- Căn cứ vào số lượng Đội đăng ký tham dự, BTC giải sẽ chia bảng thi đấu. Đơn vị đăng cai tổ chức các bảng đấu, Địa điểm thi đấu các bảng đấu, Nguyên tắc bốc thăm chia bảng... sẽ được thông báo sau.

10. Phương thức thi đấu và cách tính điểm

10.1. Thể thức thi đấu: Căn cứ vào số lượng Đội tham dự, BTC giải sẽ xây dựng phương thức thi đấu và thông báo sau.

04 đội bóng có thành tích tốt nhất giải sẽ giành quyền tham dự tại giải bóng đá hạng Nhì quốc gia 2027.

*Ghi chú: Kết quả thi đấu bao gồm: Tỷ số trận đấu, số bàn thắng, số bàn thua, số điểm.

10.2. Cách tính điểm, xếp hạng

10.2.1. Các tính điểm:

- Thắng: 3 điểm
- Hoà: 1 điểm
- Thua: 0 điểm

Tính tổng số điểm của các Đội đạt được để xếp thứ hạng.

10.2.2. Nếu có từ hai Đội trở lên bằng điểm nhau, thứ hạng các Đội sẽ được xác định như sau: Trước hết sẽ tính kết quả của các trận đấu giữa các Đội đó với nhau theo thứ tự:

- Tổng số điểm.
- Hiệu số của tổng số bàn thắng trừ tổng số bàn thua.
- Tổng số bàn thắng.
- Tổng số bàn thắng trên sân đôi phương.

Đội nào có chỉ số cao hơn sẽ xếp trên.

- Trường hợp vẫn còn hai hay nhiều Đội có thứ hạng bằng nhau thì sẽ tiếp tục tính kết quả của các trận đấu giữa các Đội đó với nhau (đối đầu trực tiếp) theo thứ tự như trên. Cách tính này được áp dụng cho đến khi đã xác định được thứ hạng của từng Đội hoặc còn lại các Đội có tất cả các chỉ số đối đầu trực tiếp bằng nhau.

10.2.3. Trường hợp các chỉ số trên bằng nhau, BTC sẽ tiếp tục xét các chỉ số của tất cả các trận đấu trong giải theo thứ tự:

- Hiệu số của tổng số bàn thắng trừ tổng số bàn thua.
- Tổng số bàn thắng.
- Tổng số bàn thắng trên sân đôi phương.

Đội nào có chỉ số cao hơn sẽ xếp trên.

10.2.4. Nếu các chỉ số vẫn bằng nhau, BTC sẽ tiếp tục xét điểm tính trên tổng số thẻ vàng, thẻ đỏ Đội đó nhận khi kết thúc giải, cách tính cụ thể:

- 1 thẻ vàng tính 1 điểm;
- 1 thẻ đỏ (Do nhận thẻ vàng thứ hai trong cùng 1 trận đấu) tính ba (3) điểm;
- 1 thẻ đỏ trực tiếp tính ba (3) điểm;
- 1 thẻ vàng và 1 thẻ đỏ trực tiếp trong cùng 1 trận tính 4 điểm.

Đội nhận ít điểm hơn sẽ được xếp trên.

10.2.5. Nếu các chỉ số vẫn bằng nhau, BTC sẽ tổ chức bốc thăm để xác định thứ hạng của các Đội trong bảng hoặc giữa các bảng (Trong trường hợp chỉ có hai Đội có các chỉ số trên bằng nhau và còn thi đấu trên sân thì sẽ tiếp tục thi đá luân lưu 11m để xác định Đội xếp trên).

10.3. Nếu trong quá trình tiến hành giải, có Đội rút lui khỏi giải, bỏ cuộc hoặc bị loại khỏi giải thì toàn bộ kết quả thi đấu (Nếu có) của Đội đó với các Đội khác sẽ bị hủy bỏ.

11. Giám sát và Trọng tài

- Do LĐBĐVN phân công.

12. Lịch thi đấu

- Theo lịch thi đấu ban hành.

13. Luật thi đấu và các quy định khác

13.1. Áp dụng Luật thi đấu của IFAB, Quy chế bóng đá Việt Nam và các văn bản sửa đổi, bổ sung mới nhất của các văn bản này do LĐBĐVN ban hành.

13.2. Quy định về nhân sự và thay người trong trận đấu

a) Số lượng quan chức và cầu thủ đăng ký thi đấu

- Đội được quyền đăng ký tối đa 07 quan chức, tối đa 20 cầu thủ, trong đó có tối thiểu 02 thủ môn, tối đa 02 cầu thủ nước ngoài gốc Việt Nam và tối đa 01 cầu thủ Việt Nam gốc nước ngoài; trong số tối đa 20 cầu thủ có: 11 cầu thủ chính thức, 09 cầu thủ dự bị.

b) Số lượng cầu thủ tối thiểu để thi đấu

- Số lượng cầu thủ tối thiểu để đăng ký cho trận đấu là 13 cầu thủ (trong đó có 01 thủ môn). Trường hợp Đội không đảm bảo đủ số lượng cầu thủ tối thiểu, trong đó có một thủ môn (vì bất cứ lý do gì) để đăng ký cho trận đấu thì Đội sẽ bị xử thua (0 - 3) trận đấu đó.

- Trường hợp 2 Đội tham gia trận đấu đều không đủ số lượng cầu thủ tối thiểu là 13 cầu thủ (trong đó có 01 thủ môn) thì 2 Đội sẽ cùng bị xử thua (0-3) trận đấu đó.

- Các trường hợp liên quan đến các Đội tham dự trận đấu có tính chất quyết định đến suất lên hạng, xuống hạng, ... sẽ do BTC xem xét và quyết định.

c) Quyền thay người thông thường

- Đội được phép thay thế tối đa 05 cầu thủ trong tối đa 03 lần thay.

13.3. Các quyết định của BTC giải được thể hiện dưới hình thức Thông báo gửi tới các thành viên tham gia giải và các thành viên tham gia giải có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc các Quyết định của BTC giải.

13.4. Thời gian trận đấu gồm 2 hiệp, mỗi hiệp 45 phút (Nghỉ giữa hai hiệp là 15 phút).

13.5. Bóng thi đấu: Bóng **Động Lực**

13.6. Quy định “Nghỉ giữa hiệp đấu” (Hay còn gọi là “Cooling break”), cụ thể như sau:

- Thời điểm thực hiện “Cooling break” tại mỗi trận đấu: Vào khoảng thời điểm phút thứ 30 và phút thứ 75 của trận đấu.

- Cách thức thực hiện:

- + BTC địa phương có trách nhiệm báo cáo giám sát trận đấu nhiệt độ tại thời điểm 20 phút trước trận đấu. Nếu thời tiết nắng nóng quá mức (Nhiệt độ thời điểm trước giờ thi đấu từ khoảng 32°C trở lên); căn cứ báo cáo tình hình thời tiết thực tế tại địa phương, trước giờ thi đấu 15 phút, giám sát trận đấu sẽ thống nhất với trọng tài và thông báo đến 2 Đội việc có thể sẽ áp dụng quy định này tại trận đấu.

- + Căn cứ tình hình thời tiết thực tế khi diễn ra trận đấu, trọng tài sẽ là người quyết định có thực hiện “Cooling break” hay không.

- + Trường hợp thực hiện: Tại các thời điểm như đã quy định ở trên, khi bóng ngoài cuộc, trọng tài sẽ cho tạm dừng trận đấu trong khoảng thời gian tối đa 3 phút để cầu thủ 2 Đội tạm nghỉ, bổ sung nước.

- + Cầu thủ thi đấu và các thành viên liên quan phải tuân thủ quyết định, ký hiệu của trọng tài trong việc thực hiện “Cooling break”, đặc biệt thời điểm tạm dừng và thời điểm bắt đầu lại trận đấu.

14. Thời gian và địa điểm tiến hành giải

14.1. Thời gian thi đấu: Từ ngày 12/10 đến ngày 08/11/2026;

14.2. Giờ thi đấu: Do đơn vị đăng cai đề xuất và được sự chấp thuận của BTC giải.

14.3. Bốc thăm xếp lịch thi đấu: Dự kiến vào 10h00 ngày 28/9/2026 theo hình thức trực tuyến.

14.4. Hợp kỹ thuật: Dự kiến vào lúc 15h00 ngày 10/10/2026.

Địa điểm: Đơn vị đăng cai có trách nhiệm thông báo đến các Đội tham dự.

14.5. Địa điểm thi đấu: Thông báo sau.

15. Kỷ luật

15.1. Ban Kỷ luật LDBĐVN xử lý kỷ luật đối với các hành vi vi phạm của tất cả các thành viên tham dự giải trong suốt quá trình tiến hành giải.

15.2. Văn bản áp dụng: Quy định về kỷ luật của LDBĐVN (sửa đổi, bổ sung năm 2026) và các văn bản có liên quan.

16. Khiếu nại

16.1. Không được khiếu nại đối với các quyết định của trọng tài trong trận đấu về: bàn thắng hay không bàn thắng, việt vị hay không việt vị, phạt đền hay không phạt đền ...

16.2. Nếu có khiếu nại về các vấn đề khác (Ngoài mục 16.1) phải có văn bản và gửi tới BTC giải thông qua Giám sát trận đấu chậm nhất 2 giờ sau khi trận đấu kết thúc. Giám sát trận đấu phải báo cáo đầy đủ cho BTC giải ngay sau khi nhận khiếu nại.

16.3. Nếu khiếu nại không có căn cứ hoặc không đúng quy định, BTC giải sẽ xem xét và có thể có hình thức xử lý đối với đối tượng khiếu nại.

17. Sân thi đấu

17.1. Sân thi đấu cỏ tự nhiên hoặc cỏ nhân tạo tiêu chuẩn FIFA. Trường hợp thi đấu sân cỏ nhân tạo, Đơn vị tổ chức phải bố trí cho Đội tập làm quen sân tối thiểu 02 buổi (miễn phí) vào khung giờ tương ứng với giờ thi đấu.

17.2. Các Đội thi đấu tập trung tại địa điểm do LDBĐVN sắp xếp theo lịch thi đấu. LDBĐVN sẽ cử cán bộ kiểm tra các sân theo các tiêu chuẩn tổ chức thi đấu, nếu có những tồn tại phải khắc phục thì phải hoàn tất chậm nhất là 14 ngày trước ngày tổ chức trận đấu tiên.

17.3. Trường hợp sân của Đơn vị đăng cai không đủ tiêu chuẩn hoặc bị kỷ luật đình chỉ công tác tổ chức thi đấu, đơn vị đăng cai phải tự liên hệ sân khác và phải được BTC giải cho phép. Trong trường hợp cụ thể khác, BTC giải có thể sẽ quyết định địa điểm thay thế, đơn vị đăng cai phải chấp hành và đảm bảo mọi điều kiện về công tác tổ chức.

18. Nghi thức

18.1. BTC trận đấu tổ chức Lễ khai mạc, trận đấu khai mạc theo trình tự sau:

- Giới thiệu đại biểu;
- Phát biểu chào mừng của Nhà tài trợ (nếu có);
- Lãnh đạo LDBĐVN hoặc Trưởng BTC địa phương phát biểu khai mạc;
- Tặng hoa cho 2 Đội và tổ trọng tài;
- Lễ chào cờ (Trong tất cả các trận đấu);
- Tổ trọng tài làm thủ tục trận đấu.

18.2. Trong suốt quá trình tổ chức giải, các sân thi đấu phải thực hiện đúng quy định về tuyên truyền của BTC giải.

B. QUY ĐỊNH TÀI CHÍNH

I. Đối với Liên đoàn Bóng đá Việt Nam

1. Giải thưởng

1.1. Đội xếp đồng hạng Nhất: Bảng danh vị và giải thưởng: 150.000.000đ/Đội.

1.2. Chi phí tổ chức thi đấu.

1.3. Chi phí tập huấn giám sát, trọng tài, điều phối viên, truyền thông và các chi phí khác.

2. Chế độ tài chính

2.1. Chế độ làm nhiệm vụ cho các thành viên của BTC giải, giám sát, trọng tài, cán bộ chuyên môn (Có văn bản quy định tài chính riêng).

2.2. Tiền ăn, ở, di chuyển đối với thành viên của BTC giải, giám sát, trọng tài, cán bộ chuyên môn (Có văn bản quy định tài chính riêng).

II. Đối với các Đội

1. Lệ phí tham dự giải

- Các Đội tham dự giải có trách nhiệm nộp lệ phí thi đấu về BTC giải theo đúng thời hạn và số lượng, cụ thể như sau:

- Thời hạn: Hạn cuối cùng trước 23h59' ngày 19/9/2026.
- Số tiền: 45.000.000đ/Đội (Bốn mươi lăm triệu đồng một Đội)
- Thông tin về tài khoản:

+ Tên tài khoản: Liên đoàn Bóng đá Việt Nam;

+ Số tài khoản: 170814851003662;

+ Tên Ngân hàng: Eximbank chi nhánh Thủ Đức

+ Nội dung chuyển khoản: CLB/Đội bóng nộp lệ phí giải bóng đá hạng Ba quốc gia 2026.

- Gửi thông tin đã chuyển tiền: Đội gửi thông tin về việc đã chuyển tiền hoặc phiếu xác nhận điện tử về LDBĐVN, đường Lê Quang Đạo, phường Từ Liêm, Hà Nội; email: thidauff2026@gmail.com.

- Sau thời hạn 23h59' ngày 19/9/2026, Đội không đóng tiền lệ phí, LDBĐVN sẽ coi như Đội chưa hoàn thiện đăng ký và không được tham dự giải.

2. Đơn vị đăng cai/LDBĐVN chi

Toàn bộ chi phí cho công tác tổ chức thi đấu bao gồm

- Chi phí chuẩn bị sân bãi, phòng họp, cơ sở vật chất phục vụ thi đấu.
- Chi phí bồi dưỡng cho các lực lượng phục vụ: Sân bãi, an ninh, y tế, nhật bóng, âm thanh, điện chiếu sáng, nước uống....
- Chi phí ghi hình trận đấu: 02 máy ghi hình/trận.
- Bố trí xe đưa đón BTC, giám sát, trọng tài từ nơi ở đến địa điểm tập luyện, họp, thi đấu và trở về nơi lưu trú.
- Chi phí in vé (Nếu có), băng rôn, cờ phướn, công tác tuyên truyền...
- Các Đội tự chi phí di chuyển, ăn ở, nước uống và các dịch vụ khác khi đến sân khách thi đấu.

3. Tiền phạt

- Tập thể Đội, cá nhân có trách nhiệm nộp các khoản phạt về tài khoản của LDBĐVN theo đúng thời gian quy định trong từng Quyết định kỷ luật.

4. Chế độ vé

- CLB/Đội bóng: 40 vé mời khu A/Đội/trận;
- BTC giải, trọng tài, giám sát: 02 vé mời khu A/người/trận.

C. QUY ĐỊNH VỀ QUẢNG CÁO VÀ QUYỀN LỢI NHÀ TÀI TRỢ

Nội dung chi tiết quy định tại Phụ lục 2 đính kèm Điều lệ này.

D. QUY ĐỊNH VỀ SỬA ĐỔI ĐIỀU LỆ

Chỉ có LDBĐVN mới có quyền sửa đổi và bổ sung Điều lệ này bằng các thông báo cụ thể./.

LIÊN ĐOÀN BÓNG ĐÁ
VIỆT NAM

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

DỰ KIẾN SƠ ĐỒ BỐC THĂM XẾP LỊCH THI ĐẤU
GIẢI BÓNG ĐÁ HẠNG BA QUỐC GIA 2026
(Bảng 4 đội)

Thời gian: Từ ngày 24/10 đến ngày 08/11/2026

Địa điểm: Thông báo sau

Lượt	Ngày	Giờ	Sân	Đội	-	Đội	Sân	Giờ	Ngày	Lượt
I	24/10			3	-	4			02/11	IV
				1	-	2				
II	27/10			2	-	4			05/11	V
				3	-	1				
III	30/10			2	-	3			08/11	VI
				4	-	1				

***Ghi chú:**

- Đội chủ nhà mang mã số 1 thi đấu trận khai mạc và trận cuối cùng của giải.
Các đội khác bốc thăm vào các mã số còn lại.

- Đơn vị đăng cai chủ động sắp xếp sân và giờ thi đấu sao cho số lượng các trận thi đấu sớm của các đội được đồng đều.

LIÊN ĐOÀN BÓNG ĐÁ
VIỆT NAM

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

**DỰ KIẾN SƠ ĐỒ BỐC THĂM XẾP LỊCH THI ĐẤU
GIẢI BÓNG ĐÁ HẠNG BA QUỐC GIA 2026**
(Bảng 5 đội)

Thời gian: Từ ngày 12/10 đến ngày 08/11/2026

Địa điểm: Thông báo sau

Lượt	Ngày	Giờ	Sân	Đội - Đội	Sân	Giờ	Ngày	Lượt
I	12/10			2 - 5			27/10	VI
				1 - 3				
				Nghỉ - 4				
II	15/10			5 - 1			30/10	VII
				4 - 2				
				Nghỉ - 3				
III	18/10			2 - 3			02/11	VIII
				5 - 4				
				Nghỉ - 1				
IV	21/10			4 - 1			05/11	IX
				3 - 5				
				Nghỉ - 2				
V	24/10			3 - 4			08/11	X
				1 - 2				
				Nghỉ - 5				

***Ghi chú:**

- Đội chủ nhà mang mã số 1 thi đấu trận khai mạc và trận cuối cùng của giải. Các đội khác bốc thăm vào các mã số còn lại.
- Đơn vị đăng cai chủ động sắp xếp sân và giờ thi đấu sao cho số lượng các trận thi đấu sớm của các đội được đồng đều.

**LIÊN ĐOÀN BÓNG ĐÁ
VIỆT NAM**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

MỤC LỤC
ĐIỀU LỆ GIẢI BÓNG ĐÁ HẠNG BA QUỐC GIA 2026

NỘI DUNG	TRANG
A. ĐIỀU LỆ KỸ THUẬT	2
1. Tên của giải	2
2. Giải thích từ ngữ	2
3. Ban chỉ đạo và Ban tổ chức giải	2
4. Đối tượng tham dự	2
5. Tư cách cầu thủ	3
6. Tư cách Huấn luyện viên	4
7. Đăng ký thi đấu	4
8. Trang phục tham dự giải	7
9. Chia bảng	8
10. Phương thức thi đấu và cách tính điểm	8
11. Giám sát và Trọng tài	9
12. Lịch thi đấu	9
13. Luật thi đấu và các quy định khác	9
14. Thời gian tiến hành giải	10
15. Kỷ luật	10
16. Khiếu nại	10
17. Sân thi đấu	11
18. Nghi thức	11
B. QUY ĐỊNH TÀI CHÍNH	11
I. Đối với Liên đoàn Bóng đá Việt Nam	11
1. Giải thưởng	11
2. Chế độ Tài chính	11
II. Đối với các Đội	12
1. Lệ phí tham dự giải	12
2. Chi phí cho công tác tổ chức thi đấu	12
3. Tiền phạt	12
4. Chế độ vé	12
C. QUY ĐỊNH VỀ QUẢNG CÁO VÀ QUYỀN LỢI NHÀ TÀI TRỢ	12
D. QUY ĐỊNH VỀ SỬA ĐỔI ĐIỀU LỆ	12
DỰ KIẾN SƠ ĐỒ BỐC THĂM XẾP LỊCH THI ĐẤU	13-14



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

PHỤ LỤC 1
HƯỚNG DẪN HỒ SƠ ĐĂNG KÝ THAM DỰ
GIẢI BÓNG ĐÁ HẠNG BA QUỐC GIA NĂM 2026

(Ban hành kèm theo Quyết định số: 930 /QĐ-LĐBĐVN ngày 15 tháng 9 năm 2026
của Liên đoàn Bóng đá Việt Nam)

I. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ			
A. Danh sách tham dự đầu mùa giải			
TT	Hồ sơ	Số lượng	
1	Danh sách tham dự tối đa 10 quan chức, huấn luyện viên (HLV) và cầu thủ (số lượng tối thiểu 18 đến tối đa 30 cầu thủ) <u>*Yêu cầu:</u> - Nộp 01 bản cứng Danh sách tham dự tới LĐBĐVN và 01 bản quét (scan) rõ nét qua email: thidau.vff2026@gmail.com - Có chữ ký của lãnh đạo Đội và dấu đỏ xác nhận của Đội - Danh sách tuân theo quy định tại Điều 7.1 Điều lệ Lưu ý : LĐBĐVN chỉ nhận bản cứng Danh sách tham dự, không nhận bản cứng hồ sơ của quan chức, HLV, cầu thủ (trừ trường hợp được yêu cầu). Các hồ sơ quan chức, HLV, cầu thủ được đăng ký tham dự giải phải được CLB điền thông tin và đăng tải hồ sơ lên hệ thống đăng ký điện tử quốc gia (FIFA Connect).	1 bản cứng/1 giải đấu	Nộp bản cứng và nộp qua email
B. Hồ sơ đăng ký quan chức, HLV			
Đối với đăng ký HLV mới - Sử dụng lệnh Add coach (FIFA Connect)			
Đối với đăng ký Quan chức mới - Sử dụng lệnh Add team official (FIFA Connect)			
TT	Hồ sơ	Số lượng	
1	Phiếu đăng ký và cam kết của quan chức, HLV (chung 01 mẫu) <u>*Yêu cầu:</u> - Điền đầy đủ thông tin, ký và ghi rõ họ tên tại Phiếu đăng ký và cam kết - Lãnh đạo CLB ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu xác nhận vào Phiếu đăng ký quan chức, HLV. - CLB/Đội bóng không được chỉnh sửa, thay đổi mẫu Phiếu đăng ký và cam kết, đồng thời phải điền tất cả các trường thông tin bắt buộc trong Phiếu. - Đăng tải bản quét (scan) rõ nét lên hệ thống FIFA Connect – mục Proof of registration (theo hướng dẫn của LĐBĐVN).	1 bản/1 quan chức, HLV	Đăng tải lên FIFA Connect
2	Hợp đồng lao động với HLV (trong trường hợp lựa chọn đăng ký dưới dạng chuyên nghiệp trên Hệ thống) <u>*Yêu cầu:</u> - Có đầy đủ thông tin, chữ ký và đóng dấu đỏ của các Bên trong hợp đồng. Thời hạn và mức lương hợp đồng theo quy định. - Đăng tải bản quét (scan) rõ nét lên hệ thống FIFA Connect – mục Transfer agreement. LƯU Ý: Chỉ đăng tải HĐLĐ trong trường hợp CLB muốn đăng ký với lệnh đăng ký HLV chuyên nghiệp trên FIFA Connect, CLB/Đội bóng không bắt buộc phải đăng ký HLV chuyên nghiệp để tham dự giải đấu này.	1 bản/1 HLV	Đăng tải lên FIFA Connect

	Bằng cấp HLV	1 bản/1 HLV	Đăng tải lên FIFA Connect
3	<u>*Yêu cầu:</u> - HLV Trưởng có bằng Đại học Thể dục thể thao (TDTT) (chuyên sâu bóng đá) hoặc chứng chỉ HLV C của AFC; - Trợ lý HLV có bằng Cao đẳng chuyên ngành TDTT hoặc chứng chỉ HLV C của AFC. - HLV thủ môn có bằng Cao đẳng chuyên ngành TDTT hoặc chứng chỉ HLV C của AFC hoặc chứng chỉ huấn luyện viên thủ môn Cấp độ 1 (Level 1) của AFC. - HLV thể lực có bằng Cao đẳng chuyên ngành TDTT hoặc chứng chỉ HLV C của AFC hoặc Chứng chỉ huấn luyện viên thể lực Cấp độ 1 (Level 1) của AFC. - Hoặc: Nộp văn bản chứng minh đã bắt đầu tham gia khóa đào tạo được LĐBĐVN công nhận, để lấy bằng cấp theo yêu cầu tối thiểu nêu trên. - Đăng tải bản quét (scan) rõ nét lên hệ thống FIFA Connect – mục Certification.		
4	Giấy phép lao động đối với quan chức, HLV là người nước ngoài	1 bản/1 thành viên	Đăng tải lên FIFA Connect
	<u>*Yêu cầu:</u> - Do cơ quan Nhà nước có thẩm quyền cấp cho CLB/Đội bóng/HLV. - Đăng tải bản quét (scan) rõ nét lên hệ thống FIFA Connect – mục Work Permit		
5	Thẻ căn cước công dân hoặc hộ chiếu còn thời hạn ít nhất 01 năm - CCCD bản gốc hoặc photo chứng thực, gồm cả hai mặt. - Đăng tải bản quét (scan) rõ nét lên hệ thống FIFA Connect – mục Identification Lưu ý: Từ 1/1/2026, hồ sơ nhân thân chỉ sử dụng Căn cước Công dân theo quy định, Chứng minh nhân dân sẽ không được công nhận.	1 bản/1 thành viên	Đăng tải lên FIFA Connect
6	Ảnh thẻ của HLV, quan chức - Đăng tải file ảnh rõ nét lên hệ thống FIFA Connect - mục Photo. - Ảnh chân dung (tương đương với ảnh thẻ 4x6), chụp từ vai trở lên, rõ mặt.	1 ảnh/ 1 thành viên	Đăng tải lên FIFA Connect
C. Hồ sơ đăng ký Cầu thủ - Thực hiện trên hệ thống FIFA Connect			
TT	Tài liệu	Số lượng	
	Phiếu đăng ký cầu thủ (mẫu số 02)	1 bản/1 cầu thủ	
1	<u>*Yêu cầu:</u> - Cầu thủ điền đầy đủ thông tin, ký và ghi rõ họ tên tại Phiếu đăng ký và cam kết - Lãnh đạo CLB ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu xác nhận vào Phiếu đăng ký cầu thủ. - CLB/Đội bóng không được chỉnh sửa, thay đổi mẫu Phiếu đăng ký và cam kết, đồng thời phải điền tất cả các trường thông tin bắt buộc trong Phiếu. - CLB/Đội bóng phải xác nhận có đăng ký chuyên nghiệp lần đầu hay không? (Áp dụng đối với trường hợp đăng ký cầu thủ với tư cách chuyên nghiệp) - Đăng tải bản quét (scan) rõ nét lên hệ thống FIFA Connect - mục Proof of registration		
			Đăng tải lên FIFA Connect

2	Hợp đồng và phụ lục hợp đồng (đối với cầu thủ chuyên nghiệp) <u>*Yêu cầu:</u> - Hợp đồng phải có đầy đủ thông tin các bên, thời hạn hợp đồng, mức lương/phụ cấp (mức thu nhập). - Đầy đủ chữ ký các bên và dấu CLB theo quy định, cầu thủ ký nháy từng trang Hợp đồng (nếu cầu thủ dưới 18 tuổi, phải có đầy đủ tên và chữ ký của người đại diện theo pháp luật của cầu thủ trong hợp đồng). - Phải có tên và chữ ký của Đại diện Bóng đá trong Hợp đồng nếu CLB, cầu thủ có sử dụng Đại diện Bóng đá tham gia đàm phán Hợp đồng. - Đăng tải bản quét (scan) rõ nét lên hệ thống FIFA Connect - mục Contract	1 bản/1 cầu thủ	Đăng tải lên FIFA Connect
3	Hợp đồng chuyển nhượng hoặc cho mượn cầu thủ (đối với trường hợp cầu thủ được chuyển nhượng hoặc cho mượn) <u>*Yêu cầu:</u> - Hợp đồng có thời hạn (đối với trường hợp mượn) và ghi rõ có hay không có phí chuyển nhượng hoặc phí cho mượn. - Đầy đủ thông tin và chữ ký các bên (CLB cho mượn, CLB mượn và cầu thủ) và dấu của các CLB. - Phải có tên và chữ ký của Đại diện Bóng đá trong Hợp đồng nếu CLB có sử dụng Đại diện Bóng đá tham gia đàm phán Hợp đồng. - Đăng tải bản quét (scan) rõ nét lên hệ thống FIFA Connect - theo hướng dẫn của LĐBĐVN	1 bản/1 cầu thủ	Đăng tải lên FIFA Connect
4	Giấy tờ chứng minh cầu thủ tự do <u>*Yêu cầu:</u> - Biên bản thanh lý hợp đồng (ghi rõ thời hạn chấm dứt và lý do chấm dứt hợp đồng) hoặc Giấy giải phóng hoặc hợp đồng lao động đã hết hạn của cầu thủ với CLB gần nhất trước đây. - Đăng tải bản quét (scan) rõ nét lên hệ thống FIFA Connect - theo hướng dẫn của LĐBĐVN	1 bản/1 cầu thủ	Đăng tải lên FIFA Connect
5	Giấy khám sức khỏe <u>*Yêu cầu:</u> - Do Bệnh viện đa khoa, đơn vị khám chữa bệnh từ cấp quận, huyện hoặc tương đương trở lên xác nhận đủ sức khỏe để thi đấu bóng đá theo quy định của Quy chế Bóng đá Việt Nam. - Yêu cầu đăng tải đủ các trang của Giấy khám sức khỏe, trong đó có kết luận của Đơn vị khám chữa bệnh. - Trong trường hợp nghi ngờ về tình trạng sức khỏe của cầu thủ, LĐBĐVN sẽ yêu cầu cụ thể khám chuyên khoa, hoặc có những yêu cầu liên quan. - Đăng tải bản quét (scan) rõ nét lên hệ thống FIFA Connect - mục Medical Certificate	1 bản/1 cầu thủ	Đăng tải lên FIFA Connect
6	Thẻ căn cước công dân hoặc hộ chiếu còn thời hạn ít nhất 01 năm - CCCD bản gốc hoặc photo chứng thực, gồm cả hai mặt. - Đảm bảo độ tuổi phù hợp với độ tuổi tham dự giải. - Đăng tải lên hệ thống FIFA Connect - mục Identification <i>Lưu ý: Từ 1/1/2026, hồ sơ nhân thân chỉ sử dụng Căn cước Công dân theo quy định, Chứng minh nhân dân sẽ không được công nhận.</i>	1 bản/1 cầu thủ	Đăng tải lên FIFA Connect

m

7	Giấy chứng nhận chuyển nhượng quốc tế (ITC) <u>*Yêu cầu:</u> - ITC đối với cầu thủ đã được đăng ký với Liên đoàn bóng đá quốc gia khác trước khi đăng ký với LDBĐVN (CLB làm thủ tục đề nghị cấp ITC trên Hệ thống chuyển nhượng quốc tế theo quy định của Liên đoàn bóng đá quốc tế (FIFA). - CLB có nghĩa vụ tự đảm bảo được cấp ITC theo quy định tại Điều lệ và Quy chế trước khi đăng ký trên Hệ thống. - Đăng tải lên hệ thống FIFA Connect – Mục ITC	1 bản/1 cầu thủ	Đăng tải lên FIFA Connect
8	Các giấy tờ chứng minh cầu thủ nước ngoài gốc Việt Nam (nếu CLB có đăng ký) <u>*Yêu cầu:</u> - Bản sao công chứng/chứng thực hoặc bản gốc giấy tờ có căn cứ pháp lý để xác định cha đẻ, mẹ đẻ, ông nội, bà nội, ông ngoại, bà ngoại của cầu thủ nước ngoài gốc Việt Nam (người có liên quan trực tiếp với cầu thủ) là người có quốc tịch Việt Nam hoặc đã từng có quốc tịch Việt Nam gồm: Giấy khai sinh, Giấy chứng minh nhân dân, thẻ căn cước công dân, hộ chiếu của những người đó mà ghi rõ quốc tịch Việt Nam,...; - Bản sao công chứng/chứng thực hoặc bản gốc giấy tờ có căn cứ pháp lý để xác định mối quan hệ huyết thống giữa cầu thủ nước ngoài gốc Việt Nam với người có liên quan trực tiếp với cầu thủ (Ví dụ: Giấy khai sinh) - Các hồ sơ liên quan khác (nếu có) theo yêu cầu của LDBĐVN - Đăng tải lên hệ thống FIFA Connect – Mục Other document Lưu ý: Ngoài việc đăng tải bản quét (scan) rõ nét lên FIFA Connect, <u>tài liệu mục này phải được gửi trực tiếp bản gốc hoặc bản sao công chứng/chứng thực tới LDBĐVN qua đường văn thư.</u> Trong trường hợp đặc biệt, CLB có thể gửi hồ sơ, tài liệu này qua email: phaply@vff.org.vn để đăng ký tạm thời. LDBĐVN có toàn quyền quyết định xem xét đối với trường hợp đặc biệt.	1 bản/1 loại giấy tờ/1 cầu thủ	Đăng tải lên FIFA Connect và nộp bản gốc
9	Giấy phép lao động (nếu có) - Giấy phép lao động theo quy định pháp luật. - Đăng tải bản quét (scan) rõ nét lên FIFA Connect – Mục Work Permit.	1 bản/ 1 cầu thủ	Đăng tải lên FIFA Connect
*Yêu cầu chung về tài liệu đăng tải trên FIFA Connect: Đối với các hồ sơ, tài liệu được đăng tải lên hệ thống FIFA Connect, các CLB chịu trách nhiệm về tính chính xác và trung thực của tài liệu đó. Nghiêm cấm mọi hành vi giả mạo hoặc làm sai lệch tài liệu, hồ sơ được đăng tải. Các tài liệu, hồ sơ được scan đăng tải lên hệ thống FIFA Connect là bản gốc hoặc bản sao Bản sao công chứng/chứng thực. Nếu CLB/Đội bóng đá đăng ký HLV, quan chức và Cầu thủ trước đó, hoặc nếu người đó đã từng được đăng ký trên Hệ thống thì tài liệu sử dụng trong hồ sơ đăng ký còn thời hạn sẽ được sử dụng tiếp (ví dụ: Căn cước CD còn thời hạn đã sử dụng sẽ không cần cập nhật mới, CLB chỉ cập nhật khi cần thiết). Trong suốt thời gian trước, trong và sau giải đấu, nếu phát hiện hồ sơ có dấu hiệu vi phạm hoặc không tuân thủ đúng theo quy định, LDBĐVN có toàn quyền yêu cầu bổ sung hồ sơ hoặc quyết định xử lý đối với từng trường hợp cụ thể. Trong trường hợp cần thiết, LDBĐVN sẽ yêu cầu tài liệu Bản gốc hoặc bản sao công chứng/chứng thực của CLB để đối chiếu với hồ sơ được đăng tải trên hệ thống FIFA Connect. Trong trường hợp gặp các lỗi kỹ thuật trên hệ thống FIFA Connect, cán bộ phụ trách của CLB liên hệ ngay tới LDBĐVN để được hỗ trợ xử lý kịp thời.			

II. HỒ SƠ TỔ CHỨC THI ĐẤU			
TT	Tài liệu	Số lượng	
1	Danh sách tham dự <u>*Yêu cầu:</u> - Lãnh đạo CLB ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu xác nhận vào Danh sách tham dự - Họ, tên, ngày tháng năm sinh, quốc tịch, số chứng minh nhân dân (thẻ căn cước công dân) và ngày cấp, số hộ chiếu và thời hạn của hộ chiếu, chức danh/vị trí, chiều cao, cân nặng, số áo (đối với cầu thủ), thông tin Đội và tên giải bóng đá trước đây gần nhất và được người có thẩm quyền của Đội ký và đóng dấu xác nhận	1 bản/1 Đội	Nộp bản gốc
2	Sổ đăng ký <u>*Yêu cầu:</u> - Hai quyển sổ đăng ký theo mẫu của LĐBĐVN có chữ ký của từng cầu thủ và được xác nhận của cơ quan chủ quản	2 Sổ/1 Đội	Nộp bản gốc
3	Bản cam kết chống tiêu cực của Đội <u>*Yêu cầu:</u> Bản cam kết theo mẫu của LĐBĐVN và có chữ ký, con dấu của Đội bóng. <u>*Yêu cầu:</u> - Bản cam kết theo mẫu của LĐBĐVN và có chữ ký cá nhân.	1 bản/đội	Nộp bản gốc
4	Ảnh <u>*Yêu cầu:</u> - Hai ảnh màu cỡ 12x18 chụp toàn đội mặc trang phục thi đấu chính và phụ. - Hai ảnh cá nhân cỡ 3x4 mới nhất (ghi thông tin: Họ và tên, ngày tháng năm sinh sau ảnh).		Nộp bản gốc
5	Đăng ký thông tin liên lạc <u>*Yêu cầu:</u> - Văn bản đăng ký thông tin liên lạc của Đội gồm: Địa chỉ e-mail (không chấp nhận địa chỉ email cá nhân), số điện thoại, số fax của Đội, lãnh đạo Đội.	1 văn bản/1 Đội	Nộp bản gốc VIẾT
Thông tin địa chỉ gửi hồ sơ và liên lạc thông tin (nếu cần)			
- Địa chỉ: Liên đoàn Bóng đá Việt Nam – Đường Lê Quang Đạo, phường Phú Đô, quận Nam Từ Liêm, TP. Hà Nội (Email: thidauvff2026@gmail.com) - Đầu mối liên hệ: + Phòng Tổ chức thi đấu: Lê Thắng, điện thoại: 0946.670.777. + Phòng Pháp lý & TCCT: Nguyễn Thanh Long, điện thoại: 0347522472 - Tất cả hồ sơ đăng ký của các đội tham dự phải được gửi đến LĐBĐVN đúng thời hạn quy định theo địa chỉ: Phòng Tổ chức thi đấu - LĐBĐVN, Đường Lê Quang Đạo, phường Từ Liêm, Hà Nội; SĐT: 024.37332636; Fax: 024.37337241; Email: thidauvff2026@gmail.com			